



Ministero dell'Università e della Ricerca
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA, MUSICALE E COREUTICA
ISTITUTO SUPERIORE DI STUDI MUSICALI
CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA
OTTORINO RESPIGHI
LATINA

**SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COSTITUZIONE DI
UNA GRADUATORIA DI MERITO PER ASPIRANTI A RAPPORTI DI LAVORO A
TEMPO DETERMINATO NEL PROFILO PROFESSIONALE COLLABORATORE DI
BIBLIOTECA (AREA TERZA – ALLEGATO “B” CCNL AFAM DEL 4 AGOSTO 2010)**

IL PRESIDENTE

VISTO il D.P.R. 10 gennaio 1957 n. 3 - *Testo unico delle disposizioni concernenti lo Statuto degli impiegati civili dello Stato* nonché le relative norme di esecuzione, approvate con il D.P.R. 3 maggio 1957, n. 686;

VISTA la Legge 23 agosto 1988 n. 370 recante norme sull'esenzione dall'imposta di bollo per le domande di concorso;

VISTA la Legge 7 agosto 1990 n. 241 e ss.mm.ii., recante *nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*; il D.P.R. 5 Aprile 2006, n. 184 recante il regolamento per la disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi e il D.Lgs. 25 maggio 2016 n. 97 in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza;

VISTA la Legge 19 novembre 1990, n. 341 recante *“Riforma degli ordinamenti didattici universitari”*;

VISTA la Legge 10 aprile 1991 n. 125 recante azioni positive per la realizzazione della parità uomo - donna nel lavoro;

VISTA la Legge 5 febbraio 1992, n. 104 - *Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale ed i diritti delle persone handicappate* - ed in particolare l'art. 20;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994 n. 174 recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le pubbliche amministrazioni;

VISTO il D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 e ss.mm.ii., recante norme sull'accesso all'impiego nelle pubbliche amministrazioni e modalità di svolgimento dei concorsi e altre forme di assunzione nel pubblico impiego;

VISTA la Legge 15 maggio 1997 n. 127 e ss.mm.ii., recante misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo;

VISTA la Legge 12 marzo 1999 n. 68 recante norme per il diritto al lavoro dei disabili;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e successive modifiche e integrazioni, che reca le *norme generali sull'ordinamento del lavoro svolto alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*;

VISTA la Legge 21 dicembre 1999 n. 508 recante *norme di Riforma delle Accademie di Belle Arti, dell'Accademia nazionale di danza, dell'Accademia nazionale di arte drammatica, degli Istituti superiori per le industrie artistiche, dei Conservatori di musica e degli Istituti musicali pareggiati*;

VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 *“Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”*;

VISTO il D.P.R. n. 28 febbraio 2003, n. 132, *“Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali, a norma della legge 21 dicembre 1999, n. 508”* (G.U. n. 135 del 13 giugno 2003) e successive modifiche, integrazioni e aggiornamenti;

VISTO il Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 *“Codice in materia di protezione dei dati personali”* GU Serie Generale n.174 del 29 luglio 2003 - Suppl. Ordinario n. 123) e successive modifiche, integrazioni e aggiornamenti, ivi compresi: a) il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati); b) il decreto legislativo 10

agosto 2018, n. 101, recante “Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)”; c) il decreto legislativo 18 maggio 2018, n. 51, recante “Attuazione della direttiva (UE) 2016/680 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativa alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali da parte delle autorità competenti a fini di prevenzione, indagine, accertamento e perseguimento di reati o esecuzione di sanzioni penali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la decisione quadro 2008/977/GAI del Consiglio”;

VISTO il decreto legislativo del 27 ottobre 2009, n. 150 recante “Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca di concerto con il Ministro per la pubblica amministrazione e l'innovazione 9 luglio 2009 concernente l'equiparazione tra classi delle lauree di cui al decreto n. 509/1999 e classi delle lauree di cui al decreto n. 270/2004, ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca di concerto con il Ministro per la pubblica amministrazione e l'innovazione 9 luglio 2009, in materia di equiparazioni tra diplomi di lauree di vecchio ordinamento, lauree specialistiche (LS) ex decreto n. 509/1999 e lauree magistrali (LM) ex decreto n. 270/2004, ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi;

VISTA la Legge 6 novembre 2012, n. 190 “*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*” (G.U. n. 265 del 13 novembre 2012);

VISTO il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, “*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*”, e successive modificazioni;

VISTO il Decreto Legislativo 19 marzo 2013, n. 39 “*Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190*”, e successive modificazioni;

VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca del 18 giugno 2020 con la quale è stata istituita la procedura per le variazioni di organico a decorrere dall'a.a. 2020/2021 e in attesa che tale procedura si concluda con il decreto ministeriale autorizzativo della variazione dell'organico tecnico e amministrativo a decorrere dall'a.a. 2020/2021;

VISTE le delibere del Consiglio Accademico e del Consiglio di Amministrazione relative alle variazioni di organico a decorrere dall'anno accademico 2020/2021;

VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca, prot. n. 3154 del 09 giugno 2011, per quanto attiene la valutazione dei titoli artistico-culturali e professionali e con specifico riferimento ai punti 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 della tabella b);

VISTO l'articolo 8 del Decreto del Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca del 14 agosto 2018, n. 597, per quanto concerne la valutazione dei titoli di studio e dei titoli di servizio;

VISTO il decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18, convertito con modificazioni dalla legge 24 aprile 2020, n. 27, e in particolare l'articolo 74, comma 7-ter, secondo cui, tra l'altro, le procedure concorsuali sono volte a valorizzare e verificare anche il possesso di requisiti specifici e di competenze trasversali tecniche e attitudinali, ivi incluse quelle manageriali per le qualifiche dirigenziali, coerenti con il profilo professionale da reclutare;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 24 aprile 2020 in materia di determinazione dei compensi da corrispondere ai componenti delle commissioni esaminatrici e della Commissione per l'attuazione del progetto di riqualificazione delle pubbliche amministrazioni (RIPAM);

VISTO il decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, recante “Misure urgenti in materia di salute e sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19”, convertito con modificazioni dalla legge 17 luglio 2020, n. 77, e in particolare gli articoli 247 e seguenti

VISTO lo Statuto del Conservatorio Statale di Musica “*Ottorino Respighi*” di Latina;

VISTA la nota del Ministero dell'Università e della Ricerca, Direzione Generale per l'Alta Formazione Artistica Musicale e Coreutica, ex Ufficio VI, prot. n. 10719 del 25 settembre 2020, per

la parte relativa ai diritti di Segreteria e tasse di concorso in caso di selezioni pubbliche nel settore AFAM;

VISTA la nota MUR prot. 16686 del 07/12/2021 con la quale sono state fornite indicazioni operative ai fini dell'inserimento di nuovi posti in organico;

VISTO il C.C.N.L. – Comparto AFAM – stipulato in data 16.02.2005;

VISTO il C.C.N.L. – Comparto AFAM – stipulato in data 4.08.2010;

VISTO il C.C.N.L. – Istruzione e Ricerca – stipulato in data 19.04.2018;

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione del 29 dicembre 2021 di ampliamento della pianta organica del Conservatorio Statale di Musica “*Ottorino Respighi*” di Latina;

PRESO ATTO dell'inserimento in piattaforma CINECA dei nuovi posti da parte del Conservatorio Statale di Musica “*Ottorino Respighi*” di Latina;

TENUTO CONTO che il Conservatorio Statale di Musica “*Ottorino Respighi*” di Latina intende valorizzare la propria Biblioteca anche attraverso l'ampliamento dell'organico e il reperimento di figure lavorative specifiche in possesso di idonei requisiti culturali e professionali da adibire in via continuativa al servizio;

VALUTATA la necessità di procedere alla formulazione di una graduatoria di merito dalla quale attingere per la stipula di contratti di lavoro a tempo determinato;

DECRETA

Art. 1

(Indizione procedura selettiva pubblica)

È indetta una selezione pubblica, per titoli ed esami, per la formazione di una graduatoria di Istituto di aspiranti alla costituzione di rapporti di lavoro nel profilo professionale di Collaboratore di Biblioteca - area terza – Allegato “B” del C.C.N.L. Comparto A.F.A.M. per il quadriennio normativo 2006/09, sottoscritto in data 04/08/2010, e del C.C.N.L. Comparto A.F.A.M. sottoscritto in data 19/04/2018, da utilizzare per eventuali contratti a tempo determinato ai quali ricorrere per ricoprire posti vacanti o disponibili presso il Conservatorio Statale di Musica “*Ottorino Respighi*” di Latina.

La selezione si riferisce espressamente al profilo professionale di **Collaboratore di Biblioteca**, con mansioni (non a titolo esaustivo) di servizio al pubblico, catalogazione attraverso il software SBNWEB e gestione della Biblioteca. Il trattamento economico sarà quello previsto dal C.C.N.L. triennio 2016/2018 del 19/04/2018 del comparto delle Istituzioni di Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica. Il presente bando di concorso è pubblicato sul sito del Conservatorio: <http://www.conslatina.it> e sul sito del Ministero dell'Istruzione Università e Ricerca – D.G. per l'alta formazione artistica musicale e coreutica – AFAM: <https://afam.miur.it/sito/bandi.html>.

Art. 2

(Requisiti di ammissione)

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso, pena l'esclusione, dei seguenti requisiti: **Titoli di Studio:**

- a) Diploma di laurea triennale (L), ai sensi dell'art. 3 del D.M. 22/10/2004 n. 270, o titoli equiparati ai sensi del decreto interministeriale del 9/7/2009 (tabella di equiparazione tra classi delle lauree DM. 509/1999 e classi delle lauree DM 270/2004), appartenente ad una delle seguenti classi: Beni culturali (L-01), Discipline delle arti figurative, della musica, dello spettacolo e della moda (L-03), Lettere (L-10), Tecnologie per la conservazione e il restauro dei beni culturali (L-43);
- b) Diploma di laurea (DL) conseguito secondo l'ordinamento precedente il D.M. 03/11/1999 n. 509, o titoli equiparati ai sensi del decreto interministeriale del 9/7/2009, fra quelli indicati: Conservazione dei beni culturali; Discipline delle arti, della musica e dello spettacolo; Lettere; Musicologia; Storia e conservazione dei beni culturali.

Sono validi, ai fini dell'ammissione alla procedura selettiva, i titoli considerati dalla normativa vigente come equipollenti a quelli indicati nelle lettere a) e b).

Per i titoli di studio conseguiti all'estero il candidato deve aver ottenuto, entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione, la necessaria

equipollenza, prevista dall'art.38 del D.L.vo 165/2001, ai titoli di studio italiani di cui al comma 1 e al presente comma.

Requisiti di carattere generale:

- a) età non inferiore agli anni 18 (diciotto) e non superiore all'età prevista per il collocamento a riposo d'ufficio;
- b) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini, gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea; in applicazione dell'art. 7 della Legge 97/2013, saranno ammessi alla selezione anche i familiari di cittadini degli stati membri dell'Unione europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente e i cittadini di Paesi terzi che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- c) idoneità fisica all'impiego, tenuto conto anche delle norme di tutela contenute nell'art. 22 della Legge 104/1992, che l'amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i candidati che si collochino in posizione utile per il conferimento dei posti, ai sensi della normativa vigente;
- d) godimento dei diritti civili e politici, tenuto conto anche di quanto disposto dalla Legge 16/1992, recante norme in materia di elezioni e nomine presso le Regioni e gli Enti Locali;
- e) assenza di situazioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente;
- f) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti dai candidati alla data della scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione.

I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana devono, inoltre, possedere i seguenti requisiti:

- a) un titolo equipollente documentato da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.lgs. 165/2001; il candidato deve aver ottenuto l'equipollenza ai corrispondenti titoli italiani di cui al comma precedente entro la data di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione; in assenza di equipollenza, i predetti titoli non saranno considerati validi e valutabili ai fini della presente selezione;
- b) godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
- c) essere in possesso, ad esclusione della cittadinanza italiana, di tutti i requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- d) avere una buona conoscenza della lingua italiana certificata di livello non inferiore a B2.

L'amministrazione può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti di ammissione come sopra descritti.

Ai candidati è richiesto il possesso delle seguenti **competenze professionali/culturali** che saranno oggetto della preselezione e della prova pratica:

A	Ambito Professionale	biblioteconomia generale, biblioteconomia musicale; nozioni di paleografia e archivistica; nozioni di bibliografia generale e musicale; storia del libro, della stampa e della editoria; nozioni sul patrimonio librario e audiovisivo italiano relativo alla musica; funzioni delle biblioteche musicali e compiti amministrativi ad esse connesse; nozioni di management e di legislazione dei beni culturali; tecniche di catalogazione; programmazione di servizi bibliotecari; procedure di collocazione, gestione della circolazione dei documenti e del prestito; tecnologie informatiche e telematiche per i servizi di biblioteca e di documentazione.
---	----------------------	--

B	Ambito Musicale	conoscenza della teoria musicale, della storia della musica e del repertorio musicale di tutte le epoche.
C	Ambito AFAM	conoscenza del settore dell'Alta Formazione Artistico Musicale ricompreso nel Ministero dell'Università e della Ricerca, con specifico riferimento agli ISSM - Istituto di Studi Superiori Musicali.
D	Ambito Pratico-Lavorativo	capacità relazionali e attitudini al lavoro collaborativo, conoscenza della lingua inglese, con particolare attenzione al linguaggio utilizzato in ambiente tecnico musicale, conoscenza della normativa sul diritto d'autore e normativa sulla privacy, buona conoscenza degli applicativi informatici più diffusi.

Al fine della valutazione della rispettiva candidatura il candidato dovrà elencare un numero massimo di venticinque (25) **titoli tecnico professionali** redatti sotto forma di autocertificazione secondo lo schema compreso **nell'allegato "A"**. In caso di titoli di studio conseguiti all'estero è indispensabile allegare alla candidature la traduzione italiana accompagnata da un certificato o documento ufficiale con l'elenco delle materie incluse nel curriculum o piano di studi, nonché la dichiarazione di valore emessa dalle competenti autorità italiane all'estero. Titoli di studio conseguiti all'estero privi dei predetti certificati non verranno considerati validi ai fini della presente selezione.

Art. 3

(Domanda, documentazione, termine e modalità di presentazione della domanda di ammissione)

La domanda di ammissione alla selezione, redatta su carta semplice secondo il modello di cui **all'allegato B**, corredata dalla fotocopia di un documento di identità valido e **sottoscritta dal candidato**, riportando tutte le indicazioni che i candidati sono tenuti a fornire secondo le norme vigenti, dovrà essere indirizzata al Presidente del Conservatorio di Musica di Latina "*Ottorino Respighi*", Latina – via Ezio 32 cap 04100 **dovrà pervenire al Conservatorio entro il 12 marzo 2022**. Il termine indicato è perentorio e non saranno ammesse candidature tardive.

Nella domanda devono essere dichiarati, oltre ai dati dei candidati, i titoli di studio, di servizio e i titoli professionali (**con gli allegati C e D**) che saranno oggetto di valutazione secondo quanto stabilito dal successivo articolo 7.

La domanda così redatta costituisce, a tutti gli effetti, autocertificazione e dichiarazione sostitutiva dei titoli e dei certificati posseduti dal candidato, ex artt. 19, 46 e 47 del DPR 445/2000.

La stessa deve pervenire, a pena di esclusione, con una delle seguenti modalità con esclusione di qualsiasi altro mezzo:

- 1) presentazione diretta, durante l'orario di apertura della segreteria, presso gli uffici del Conservatorio che ne rilasciano ricevuta;
- 2) raccomandata con avviso di ricevimento: in questo caso la data di spedizione è stabilita e comprovata dal timbro a data apposto dall'ufficio postale accettante, la copia della domanda dovrà essere tassativamente anticipata anche via e-mail all'indirizzo ufficio.protocollo@conslatina.it;
- 3) posta elettronica certificata, all'indirizzo: info@pec.conslatina.it, purché l'autore sia identificato ai sensi dell'art. 65 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82, Codice dell'Amministrazione digitale; si evidenzia pertanto che la domanda è valida esclusivamente se presentata da un indirizzo pec personale del candidato.

Per l'invio telematico di documentazione dovranno essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni e di codici eseguibili, in formato pdf.

Le domande dovranno evidenziare nell'oggetto la seguente dicitura: **"Domanda di partecipazione alla procedura selettiva per titoli ed esami di Collaboratore di Biblioteca"**.

Nella domanda di partecipazione i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità (in carattere stampatello se la domanda non è dattiloscritta):

- a) il cognome, il nome e il codice fiscale (le donne devono indicare il cognome da nubili);
- b) la data e il luogo di nascita;
- c) la cittadinanza italiana o la cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea; in applicazione dell'art. 7 della Legge 97/2013, saranno ammessi alla selezione anche i familiari di cittadini degli stati membri dell'Unione europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente e i cittadini di Paesi terzi che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- d) di godere dei diritti civili e politici;
- e) i titoli di studio posseduti con l'indicazione della data e dell'Ente presso cui sono stati conseguiti; in caso di titoli di studio conseguiti all'estero è necessario allegare la traduzione italiana corredata da un certificato o documento ufficiale con l'elenco delle materie incluse nel piano di studio, nonché della dichiarazione di valore emessa dalle competenti autorità italiane all'estero;
- f) il domicilio o il recapito completo del codice di avviamento postale al quale si desidera che siano trasmesse le eventuali comunicazioni; sarà utile altresì indicare un indirizzo e-mail e un eventuale recapito telefonico;
- g) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- h) di non avere mai riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso; in caso contrario indicare le eventuali condanne penali riportate, la data della sentenza, l'autorità giudiziaria che l'ha emessa, da indicare anche se sia stata concessa grazia, amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale, applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.p. ed anche se nulla risulta nel casellario giudiziale. I procedimenti penali devono essere indicati qualsiasi sia la natura degli stessi;
- i) la posizione nei riguardi degli obblighi di leva;
- j) gli eventuali servizi effettivamente prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti d'impiego; tale dichiarazione va resa anche se negativa; di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile ai sensi dell'art. 27, comma 1, lett. d) del T.U. delle disposizioni concernenti lo Statuto degli impiegati civili dello Stato approvato con DPR 10 gennaio 1957, n. 3, né di essere stato licenziato o interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato; l) il possesso dell'idoneità fisica all'impiego;
- m) l'eventuale possesso di titoli di preferenza di cui all'art. 5 del DPR n. 487/1994 che verranno presi in considerazione nel caso di parità di merito con altri candidati;
- n) di aver letto e compreso l'informativa sul trattamento dei propri dati personali, ai sensi del Regolamento (UE) 679/2016.

I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana devono inoltre dichiarare:

- o) un titolo equipollente documentato da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.lgs. 165/2001;
- p) di godere dei diritti civili e politici (anche) negli stati di appartenenza o di provenienza;
- q) di essere in possesso, ad esclusione della cittadinanza italiana, di tutti i requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- r) di avere una conoscenza della lingua italiana non inferiore a un livello B2.

I candidati diversamente abili, ai sensi dell'art. 20 della legge 5 febbraio n. 104, dovranno avanzare esplicita richiesta in relazione al proprio handicap riguardo l'ausilio necessario nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove d'esame. In ragione di ciò, la domanda di partecipazione dovrà essere corredata, ai sensi della circolare n. 6 del 24 luglio 1999, prot. n. 42304/99 del Dipartimento della Funzione Pubblica, da una certificazione rilasciata da apposita struttura sanitaria che ne specifichi gli elementi essenziali in ordine ai benefici di cui sopra, al fine di consentire all'Amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire una regolare partecipazione alla selezione anche per i soggetti portatori di qualsiasi tipo di handicap.

La firma apposta dal candidato in calce alla domanda, a norma dell'art. 3, commi 5 e 11 della legge n. 127/1997, non è soggetta ad autenticazione.

Art. 4 (Esclusioni)

Sono esclusi dalla presente selezione:

- coloro che non siano in possesso dei requisiti previsti dal presente bando;
- coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo politico;
- coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente rendimento insufficiente, o siano dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'articolo 127, primo comma, lettera d) del Testo unico delle disposizioni concernenti lo Statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con DPR 10 gennaio 1957, n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili o siano incorsi nelle sanzioni disciplinari del licenziamento con preavviso e licenziamento senza preavviso o abbiano risolto un precedente rapporto di lavoro per giusta causa o giustificato motivo;
- coloro che abbiano a proprio carico sentenze definitive di condanna o provvedimenti definitivi di misure di prevenzione o procedimenti penali in corso, nei casi previsti dalla legge come causa di licenziamento, ovvero condanne penali o provvedimenti definitivi di misure di prevenzione o procedimenti penali in corso che possano costituire impedimento all'instaurazione e/o mantenimento del rapporto di lavoro dei dipendenti della pubblica amministrazione; in caso di condanne penali (anche nel caso di applicazione della pena su richiesta, sospensione condizionale, non menzione, amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) o di procedimenti penali pendenti, salvo i casi stabiliti dalla legge per le tipologie di reato che escludono l'ammissibilità all'impiego, l'Amministrazione si riserva di valutare tale ammissibilità, tenuto conto del titolo del reato, con riferimento alle mansioni connesse con la posizione di lavoro dell'assumendo, del tempo trascorso dal commesso reato, della sussistenza dei presupposti richiesti dalla legge per l'ottenimento della riabilitazione;
- coloro che siano temporaneamente inabilitati o interdetti per il periodo di durata dell'inabilità o dell'interdizione;
- i dipendenti dello Stato o di enti pubblici collocati a riposo in applicazione di disposizioni di carattere transitorio o speciale.

Sono altresì motivo di esclusione dalla presente selezione:

- l'omessa sottoscrizione della domanda con firma autografa o con firma digitale ai sensi dell'art.3;
- le domande inviate tramite o fatte pervenire a posta elettronica ordinaria (PEO);
- l'invio della domanda oltre il termine di cui all'articolo 3;
- la presentazione o l'invio della domanda con modalità diverse da quelle indicate;
- l'utilizzazione di modelli diversi da quelli predisposti per la redazione della domanda (all. B) e per le autocertificazioni (allegati C e D);
- l'omessa presentazione degli allegati alla domanda di cui all'art. 5;
- la mancanza della copia di un documento di identità in corso di validità.

L'esclusione per difetto dei requisiti prescritti può essere disposta in qualsiasi momento con decreto motivato del Presidente della Commissione.

Art. 5 (Documentazione della domanda)

I candidati certificano il possesso dei titoli dichiarati all'interno della domanda di ammissione attraverso la domanda stessa, da produrre secondo gli allegati del presente bando, che costituisce - a tutti gli effetti - autocertificazione e dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, sotto la responsabilità del dichiarante ai sensi della vigente normativa.

Le autodichiarazioni mendaci o la produzione di documenti falsi comportano l'esclusione dalla procedura selettiva o la decadenza dalla graduatoria, oltre alle altre conseguenze previste dalla normativa penale e civile (in particolare, gli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000).

L'amministrazione attuerà il controllo sistematico delle dichiarazioni e delle autocertificazioni.

Alla domanda gli aspiranti devono allegare **a pena di esclusione**:

- a) fotocopia del documento di identità in corso di validità o di un documento di riconoscimento equipollente ai sensi dell'art. 35, comma 2, DPR 445/2000;
- b) autocertificazione in attestante il possesso dei titoli accademici e di studio, dei titoli di servizio e dei titoli professionali che il candidato ritiene possano formare oggetto di valutazione ai sensi dell'art. 7);
- c) per il titolo di studio conseguito all'estero, indicare gli estremi del provvedimento che ha riconosciuto l'equipollenza e l'autorità che lo ha emesso;
- d) gli altri titoli redatti in lingua straniera devono essere presentati in originale o in copia autenticata e corredati di traduzione ufficiale in lingua italiana, nonché di certificazione di conformità della traduzione rilasciata dalle autorità competenti e di certificazione di valore in loco.

Non è consentito il riferimento ad atti e documenti a qualsiasi titolo già presentati a questo Conservatorio. Non è ammessa la presentazione di titoli acquisiti successivamente al termine di presentazione delle domande.

Non è ammessa alcuna forma di regolarizzazione successiva delle domande di partecipazione alla prova selettiva.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione della residenza e del recapito da parte del candidato, o da mancata o tardiva comunicazione relativa alla variazione dei dati su indicati, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili all'Amministrazione medesima.

Art. 6

(Commissione esaminatrice)

La commissione esaminatrice viene nominata dal Presidente del Conservatorio nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia. Le funzioni di segretario sono svolte da un dipendente di ruolo del Conservatorio di area amministrativa. Si applica l'art. 57 "Pari opportunità" del d.lgs. n. 165 del 30 marzo 2001.

La Commissione potrà essere integrata da componenti aggiuntivi per l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e applicazioni informatiche e della lingua inglese.

Art. 7

(Preselezione)

In relazione al numero di domande pervenute, l'Amministrazione si riserva di sottoporre i candidati a una preselezione. La prova preselettiva consisterà in trenta (30) quesiti a risposta multipla che avranno per oggetto gli argomenti relativi alle prove d'esame. Sarà utilizzato il seguente parametro:

- a. Punti 1 per ogni risposta corretta
- b. Punti 0 per ogni risposta non data
- c. Punti -0,50 per ogni risposta errata

Saranno ammessi a sostenere la prova scritta i candidati che, nella graduatoria di preselezione abbiano conseguito una valutazione di almeno 21/30. La valutazione conseguita nella preselezione non concorre alla formazione del voto finale di merito. La conferma dello svolgimento della prova preselettiva e l'indicazione della data, dell'orario e della sede, nonché l'elenco degli ammessi, sarà pubblicata sul sito del Conservatorio (<http://www.conslatina.it>).

Art. 8

(Valutazione dei titoli e prove d'esame)

La procedura è per titoli e prove d'esame:

- a) verranno valutati titoli di studio, culturali, di servizio e professionali;
- b) le prove d'esame consisteranno in una prova scritta, una prova teorico-pratica e in un colloquio.

Nell'**allegato A** – che costituisce parte integrante, sostanziale e inscindibile del presente bando – sono indicati i criteri per la valutazione dei titoli e delle prove d'esame, il punteggio massimo

complessivo, i punteggi minimi e massimi, la successione delle diverse fasi della procedura. La votazione complessiva sarà determinata sommando il punteggio conseguito nella valutazione dei titoli a quello riportato nella prova pratica e nel colloquio con un totale massimo di 100 punti.

Il risultato delle valutazioni sarà reso noto mediante pubblicazione sul sito internet del Conservatorio: <http://www.conslatina.it> e sul sito del Ministero dell'Istruzione Università e Ricerca – D.G. per l'alta formazione artistica musicale e coreutica – AFAM: <https://afam.miur.it/sito/bandi.html>.

La **prova scritta** verterà sulle competenze e i contenuti propri della qualifica sopra indicati nella tabella del precedente articolo 2 e consisterà nella redazione di un elaborato su uno o più argomenti tra i seguenti: biblioteconomia generale, biblioteconomia musicale; nozioni di paleografia e archivistica; nozioni di bibliografia generale e musicale; storia del libro, della stampa e della editoria; nozioni sul patrimonio librario e audiovisivo italiano relativo alla musica; funzioni delle biblioteche musicali e compiti amministrativi ad esse connesse; nozioni di management e di legislazione dei beni culturali.

La **prova teorico-pratica**, consisterà nell'accertamento della conoscenza della catalogazione, tramite l'applicativo SBN Web, di una monografia, di un documento musicale a stampa, di un documento audiovisivo; in domande inerenti la materia biblioteconomia con particolare riferimento alle seguenti tematiche: tecniche di catalogazione; programmazione di servizi bibliotecari; procedure di collocazione, gestione della circolazione dei documenti e del prestito; tecnologie informatiche e telematiche per i servizi di biblioteca e di documentazione; normativa sul diritto d'autore e normativa sulla privacy.

Il **colloquio** verterà sui contenuti della prova teorico pratica e inoltre sulla conoscenza della lingua inglese, con traduzione di un breve testo tecnico. Nello specifico il colloquio verterà sulle medesime materie oggetto delle prove scritte ed inoltre sulle seguenti materie:

- Ordinamento giuridico e didattico delle Istituzioni di Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica con particolare riferimento alla seguente normativa: L. 21/12/1999 n. 508 e successive modifiche e integrazioni; D.P.R. 28/02/2003 n. 132 e successive modifiche e integrazioni; D.P.R. 08/07/2005 n. 212;
- Rapporto di lavoro dei dipendenti delle Istituzioni dell'Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica con particolare riferimento al C.C.N.L. Comparto A.F.A.M. del 04/08/2010 e normativa da esso richiamata;
- Regolamento della biblioteca del Conservatorio Statale di musica "*Ottorino Respighi*" di Latina;
- Accertamento della conoscenza della lingua inglese da effettuare mediante la lettura e traduzione di un testo scelto dalla commissione esaminatrice;
- Accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

Saranno dichiarati rinunciatari i candidati che non si presenteranno alla prova teorico-pratica nel luogo, data e orario che verranno indicati. Saranno dichiarati rinunciatari i candidati che, ammessi al colloquio, non si presenteranno allo stesso nel luogo, data e orario che verranno indicati.

I candidati disporranno di un tempo adeguato stabilito dalla Commissione per lo svolgimento delle prove scritte. Potranno portare il vocabolario della lingua italiana; non possono portare carta da scrivere, appunti, libri, codici, telefoni portatili e strumenti idonei alla memorizzazione o trasmissione di dati né potranno comunicare tra di loro. In caso di violazione la commissione dispone la immediata esclusione dalla selezione.

I candidati che riportano nella prova scritta e nella prova pratica il punteggio di almeno **21/30** sono ammessi alla prova orale.

L'elenco dei soli candidati ammessi alle prove orali è reso noto mediante pubblicazione al sito del Conservatorio: <http://www.conslatina.it> e sul sito del Ministero dell'Istruzione Università e Ricerca – D.G. per l'alta formazione artistica musicale e coreutica – AFAM: <https://afam.miur.it/sito/bandi.html>. Nel medesimo elenco è indicato il voto riportato dai candidati in ciascuna prova scritta e il punteggio attribuito ai titoli. Nel medesimo elenco è riportato altresì il calendario delle prove orali. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Art. 9

(Calendario delle prove)

Il calendario delle prove sarà reso noto con pubblicazione di avviso specifico nel sito internet del Conservatorio: <http://www.conslatina.it> e sul sito del Ministero dell'Istruzione Università e Ricerca – D.G. per l'alta formazione artistica musicale e coreutica – AFAM: <https://afam.miur.it/sito/bandi.html>.

I candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dalla procedura selettiva, sono tenuti a presentarsi per sostenere ciascuna prova d'esame, senza alcun ulteriore preavviso, nel giorno, nel luogo e nell'ora indicati negli avvisi che saranno pubblicati nelle sezioni del sito indicate nei commi precedenti. Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame, i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità, a pena di esclusione dalla procedura selettiva.

Art. 10

(Titoli di preferenza)

Ai fini della compilazione della graduatoria di cui al successivo articolo 11, a parità di merito, hanno preferenza:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli indicati al comma 1 del presente articolo, la preferenza ai fini della suddetta graduatoria è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età.

Art. 11

(Formazione e approvazione della Graduatoria)

Al termine delle prove la commissione giudicatrice redige la graduatoria di merito provvisoria secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva riportata da ciascun candidato idoneo, tenuto conto di eventuali titoli di preferenza di cui all'articolo precedente e costituita dalla somma in centesimi del punteggio attribuito ai titoli (studio, servizio e professionali) e del punteggio conseguito nelle prove teorico-pratiche e nel colloquio, fino a un totale massimo di punti 100.

La graduatoria provvisoria adottata con Decreto del Presidente del Conservatorio è pubblicata all'Albo on line del sito del Conservatorio Statale di Musica "Ottorino Respighi" di Latina: <http://www.conslatina.it> e sul sito del Ministero dell'Istruzione Università e Ricerca – D.G. per l'alta formazione artistica musicale e coreutica – AFAM: <https://afam.miur.it/sito/bandi.html>.

Entro 5 giorni dalla data di pubblicazione possono essere presentati, in carta semplice, con istanza motivata rivolta al Presidente del Conservatorio Statale di Musica "Ottorino Respighi" di Latina, reclami per eventuali errori materiali. Esaurite tali fasi, il Presidente del Conservatorio di Latina, che potrà anche procedere alle rettifiche di eventuali errori materiali anche d'ufficio in sede di autotutela e senza darne comunicazione agli interessati, procede all'approvazione in via definitiva della graduatoria e alla sua immediata pubblicazione all'Albo on line del sito web dell'Istituzione <http://www.conslatina.it> e sul sito del Ministero dell'Istruzione Università e Ricerca – D.G. per l'alta formazione artistica musicale e coreutica – AFAM: <https://afam.miur.it/sito/bandi.html>.

La graduatoria ha validità biennale e potrà essere utilizzata per le disponibilità che si dovessero rendere necessarie.

È garantito l'accesso agli atti della presente procedura ai sensi della L. 241/1990 e successive modifiche e integrazioni.

Art. 12

(Gestione in condizioni di sicurezza anti-Covid 19)

Il Conservatorio Statale di Musica "Ottorino Respighi" di Latina provvederà all'applicazione delle prescrizioni in funzione di prevenzione dal contagio da COVID-19 secondo quanto stabilito dal "Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici, DFP-0025239-P- 15/04/2021" o di analoghe normative vigenti al omento dell'espletamento del concorso. In particolare, ove necessario, il Conservatorio procederà al piano operativo specifico della procedura concorsuale.

Si rammenta che il Protocollo della Funzione Pubblica prevede attualmente che i "i candidati" dovranno:

- 1) Presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare);
- 2) Non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:
 - a) Temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
 - b) Tosse di recente comparsa;
 - c) Difficoltà respiratoria;
 - d) Perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazioni del gusto (disgeusia);
 - e) Mal di gola.
- 3) Non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposti a misure di quarantena o isolamento fiduciario e/o divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione da contagio da COVID-19;
- 4) Presentare all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale il referto relativo al test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rino-faringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove. Tale prescrizione si applica anche ai candidati che abbiano già effettuato la vaccinazione da COVID-19;
- 5) Indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, i facciali filtranti FFP2 messi a disposizione dal Conservatorio.

Gli obblighi di cui ai numeri 2 e 3 devono essere oggetto di una apposita autodichiarazione da prodursi ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR n° 445/2000. Qualora una o più delle sopraelencate prescrizioni non venissero rispettate, sarà inibito l'ingresso del candidato.

I candidati dovranno presentarsi muniti di una delle certificazioni verdi COVID-19, di cui all'art. 9, comma 2 del decreto legge 23 luglio 2021 n° 105; sono esclusi dalla presentazione i candidati che soddisfano i requisiti previsti dal comma 3, art. 3 dl suddetto decreto.

Le suddette modalità saranno adeguate alle eventuali nuove normative che dovessero intervenire.

Art. 13

(Contratto individuale di lavoro)

L'assunzione, mediante contratto di lavoro a tempo determinato del candidato secondo l'ordine della graduatoria, del quale sia stato accertato il possesso dei requisiti, avverrà a discrezione dell'Amministrazione in caso di vacanza dei posti in organico o di disponibilità, o di necessità temporanee dell'Istituzione dipendenti da assenze del personale in servizio.

Il neo assunto stipulerà con l'Istituto un contratto di lavoro individuale a tempo determinato, finalizzato a ricoprire l'incarico di Collaboratore con incarico di addetto alla Biblioteca, Area terza del CCNL "Istruzione e Ricerca" del 19 aprile 2018,

Al nuovo assunto, sarà attribuita la posizione economica, oltre agli assegni spettanti a norma delle vigenti disposizioni normative e contrattuali. La mancata presentazione in servizio, senza giustificato motivo, entro il termine indicato dall'Istituto comporta l'immediata risoluzione del rapporto di lavoro. Il candidato sarà assunto in prova secondo le vigenti disposizioni contrattuali.

Art. 14

(Impugnative)

Avverso i provvedimenti che dichiarino l'inammissibilità della domanda di partecipazione alla presente procedura selettiva, l'esclusione dalla stessa e dalla graduatoria definitiva, è ammesso ricorso giurisdizionale al TAR entro 60 giorni, oppure Ricorso Straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla data di ricevimento della loro notifica e/o pubblicazione all'Albo del Conservatorio di Latina <http://www.conslatina.it> e sul sito del Ministero dell'Istruzione Università e Ricerca – D.G. per l'alta formazione artistica musicale e coreutica – AFAM: <https://afam.miur.it/sito/bandi.html>.

I candidati il cui ricorso sia pendente vengono inseriti nella relativa graduatoria con riserva ed avranno titolo alla stipulazione del contratto a tempo determinato soltanto al momento in cui la riserva venga sciolta in senso a loro favorevole.

Art. 15

(Trattamento dei dati personali)

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, Regolamento generale sulla protezione dei dati, i dati forniti dai candidati saranno raccolti per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati in modo lecito corretto e trasparente. In caso di instaurazione del rapporto di lavoro, tali dati saranno trattati anche successivamente alla conclusione della procedura selettiva, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini dell'avvio dell'istanza e per la valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura.

Il Conservatorio s'impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati e a trattare tutti i dati solo per le finalità connesse e strumentali alla procedura selettiva ed alla eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro. Nel caso in cui non venisse instaurato un rapporto di lavoro, i dati comunicati saranno conservati per tutto il tempo di vigenza della graduatoria. Le medesime informazioni potranno essere comunicati alle amministrazioni pubbliche interessate alla selezione o alla posizione giuridico-economica dei candidati.

I dati saranno trattati sia con procedure informatizzate e telematiche, anche nella fase di raccolta, sia eventualmente con modalità tradizionali.

Gli interessati possono avvalersi, ove applicabili, dei diritti di accesso, di rettifica, di cancellazione, di limitazione, di notifica, di portabilità e di opposizione. Il Conservatorio non utilizza modalità di trattamento basate su processi decisionali automatici. Tutti i diritti sono esercitabili in qualsiasi momento ricorrendo ai recapiti sotto indicati:

- Titolare del trattamento, Conservatorio Statale di Musica "Ottorino Respighi" di Latina, via Ezio n° 32 – c.a.p. 04100 Latina.

In ultima istanza, oltre alle tutele in sede amministrativa e giurisdizionale, è ammesso il ricorso all’Autorità Garante, nel caso in cui si ritenga che il trattamento avvenga in violazione del Regolamento citato.

Art. 16
(Responsabile del Procedimento)

Il Responsabile del Procedimento della presente procedura è il Direttore del Conservatorio Statale di Musica “*Ottorino Respighi*” di Latina.

Art. 17
(Norme finali e di rinvio)

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si fa riferimento alle disposizioni di legge in materia in quanto compatibili.

Gli allegati di cui alle lettere “A”, “B”, “C”, “D” costituiscono parte integrante del presente bando.

IL PRESIDENTE
Avv. Pietro Minicuci

ALLEGATO "A"

SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COSTITUZIONE DI UNA GRADUATORIA DI MERITO PER ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO NEL PROFILO PROFESSIONALE COLLABORATORE SETTORE BIBLIOTECA (AREA TERZA – ALLEGATO "B" CCNL AFAM DEL 4 AGOSTO 2010)

TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI E PROVE D'ESAME PUNTEGGIO MASSIMO COMPLESSIVO N. 100 PUNTI

VALUTAZIONE DEI TITOLI: PUNTEGGIO MASSIMO COMPLESSIVO N.30 PUNTI

Titoli di studio e culturali: PUNTEGGIO MASSIMO 8 PUNTI

	Punteggi	
Titoli di Studio (Si valuterà un solo titolo, quello con il punteggio più elevato)	Dottorato universitario o titolo equivalente	4 punti
	Laurea Magistrale o titolo equivalente	3 punti
	Laurea triennale o titolo equivalente	1,5 punti
Titolo accademico di Vecchio Ordinamento o di II° livello rilasciato da Istituzioni AFAM	3 punti	
Titolo accademico di I° livello rilasciato da Istituzioni AFAM	1,5 punto	
Altri titoli di studio e culturali (Master, corsi di perfezionamento, e simili)	2 punti per titolo (*)	
Attestati di partecipazione a corsi di aggiornamento professionale o seminari		

(*) Massimo 4 punti

Titoli di servizio: PUNTEGGIO MASSIMO 7 PUNTI

1. Servizi effettivi prestati Istituzioni AFAM Statali o Legalmente riconosciute, nelle Università statali o Istituti di livello Universitario Statali o Legalmente riconosciuti nello stesso profilo professionale oggetto della selezione, oppure in profilo equivalente o superiore: punti 0,30 per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni fino ad un massimo di punti 4.
2. Servizi effettivi prestati presso altre pubbliche amministrazioni nello stesso profilo professionale oggetto della selezione, oppure in profilo equivalente o superiore: punti 0,15 per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni fino ad un massimo di punti 2.
3. Inclusione in graduatoria di merito in pubblico concorso per esami e titoli nelle pubbliche amministrazioni per lo stesso profilo professionale (oppure in profilo equivalente o superiore) richiesto dal bando: 0,5 punti per graduatoria, fino ad un massimo di 1 punti.

Titoli professionali: PUNTEGGIO MASSIMO 15 PUNTI

Il candidato deve indicare, nell'apposita sezione della domanda di ammissione (allegato C) un numero massimo di venticinque (25) **titoli professionali riferiti all'attività oggetto della presente selezione (incarichi lavorativi diversi dai titoli di servizio, partecipazioni a corsi inerenti la disciplina Biblioteconomia e bibliografia, pubblicazioni, ecc.)**.

ATTENZIONE: In qualsiasi momento il Conservatorio potrà richiedere l'esibizione della documentazione attestante i titoli elencati.

La valutazione dei titoli avverrà successivamente allo svolgimento delle prove teorico-pratiche e precedentemente alla correzione dei relativi elaborati.

**PROVE TEORICO-PRATICHE E COLLOQUIO: PUNTEGGIO MASSIMO
COMPLESSIVO N. 70 PUNTI**

Prove scritte e teoriche-pratiche: PUNTEGGIO MASSIMO N. 40 PUNTI diviso in 20 punti per la prova scritta e 20 punti per la prova teorico pratica.

Saranno ammessi al colloquio i candidati che abbiano riportato una votazione di almeno 21 punti in entrambe le prove. L'attribuzione del punteggio avverrà proporzionalmente alla votazione riportata in ciascuna prova.

Colloquio: PUNTEGGIO MASSIMO N. 30 PUNTI

Il colloquio si intende superato con una votazione di almeno 21 punti.

Il **punteggio massimo complessivo** è pari a 100 punti ed è ottenuto dalla somma dei punti ottenuti nella valutazione dei titoli, del punteggio riportato a seguito delle prove teorico-pratiche e del colloquio.

ALLEGATO B

Al Presidente
del Conservatorio Statale di musica "Ottorino Respighi" di Latina
via Ezio 32
c.a.p. 04100 Latina

Procedura selettiva pubblica, per esami e titoli, per la costituzione di una graduatoria di merito per assunzione a tempo determinato di unità del profilo professionale Collaboratore di biblioteca (area terza –ccnl Afam) per il Conservatorio di Latina.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

(ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000)

Resa e sottoscritta da persona maggiorenne conscio/a della responsabilità penale e della decadenza dagli eventuali benefici ottenuti, previste rispettivamente dagli artt. 76 e 75 del D.P.R. n. 445/2000, in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, sotto la propria responsabilità

Il/La sottoscritto/a:

Cognome _____
Nome _____
Codice fiscale _____
Luogo e provincia di nascita _____
Data di nascita _____
Cap e Città di residenza _____
Indirizzo di residenza:
Via/Piazza/Numero _____
Telefono _____
Cellulare _____
E-mail _____
Pec* _____

* indirizzo pec dal quale viene inviata la presente domanda
riservandosi di comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione dello stesso,

CHIEDE

di essere ammess__ a partecipare alla selezione pubblica, per titoli ed esami, per la formazione di una graduatoria di Istituto di aspiranti alla costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato in regime di tempo pieno o parziale per l'eventuale copertura di posti di Collaboratore di Biblioteca area terza, CCNL "Istruzione e Ricerca" del 19/04/2018.

Il/la sottoscritto/a dichiara sotto personale responsabilità, oltre a quanto sopra esposto:

- a. (*Se cittadino italiano*) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune diovvero di non essere iscritto nelle liste elettorali per i seguenti motivi
- b. (*Se cittadino di altro Stato*) di godere dei diritti civili e politici anche nello stato di(indicare lo Stato di appartenenza) ovvero di non godere dei diritti civili e politici per i seguenti motivi:.....;
- c. (per i cittadini non comunitari): di rientrare nelle ipotesi previste dall'art. 7 della L. 97/2013 in quanto (in alternativa)

- familiare di cittadini dell'Unione Europea non avente la cittadinanza di uno Stato membro, titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
- cittadino di Paese terzi titolare del permesso di soggiorno CE soggiornante di lungo periodo;

- cittadino di Paesi terzi titolare dello status di rifugiato e dello status di protezione sussidiaria, e di essere in possesso del seguente titolo di soggiorno:.....
rilasciato da.....scadenza (eventuale)
- d. di non aver mai riportato condanne penali oppure di aver riportato le seguenti condanne penali _con provvedimenti del.....messo dalle seguenti autorità giudiziaria:.....e di aver/non avere procedimenti penali pendenti;
- e. di essere in possesso del seguente titolo di studio richiesto per l'accesso al profilo professionale oggetto della procedura selettiva:.....conseguito presso:.....
in data:.....; (se conseguito all'estero indicare gli estremi del decreto di equiparazione emesso dall'Autorità competente (n.....del.....) o gli estremi della richiesta dello stesso in data.....);
- g. di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni.....
(tale dichiarazione deve essere redatta anche se negativa), le cui cause di risoluzione sono state le seguenti:.....;
di essere idoneo al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego al quale il concorso si riferisce;
- h. di non essere stato destituit.... o dispensat.... dall'impiego presso pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ai sensi dell'art. 127, lettera d), del testo unico approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3;
- i. di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza..... (allegare copia di idonea documentazione);
- j. di essere in possesso dei seguenti titoli di studio valutabili ai fini del punteggio
- k. *(Solo per i cittadini di altri stati)* dichiara di aver adeguata conoscenza della lingua italiana;
- l. di impegnarsi a comunicare le eventuali variazioni del proprio indirizzo;
- m. di aver preso visione di tutte le prescrizioni nonché di tutte le modalità e condizioni di ammissione alla procedura selettiva;
- n. di essere a conoscenza che, senza ulteriore comunicazione, dovrà presentarsi per sostenere le prove della procedura selettiva nella sede, nel giorno e nell'ora indicati nell'avviso che sarà pubblicato all'albo on line del sito web del Conservatorio di Musica di Latina <http://www.conslatina.it>;
- o. *(solo per i portatori di handicap)* afferma di essere stato dichiarato portatore di handicap ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 104/1992 dalla A.S.L. n. in data.....: necessita del seguente ausilio.....e/o di tempi aggiuntivi (come risulta da allegata certificazione medica).....;
- p. che quanto dichiarato nel curriculum formativo e professionale corrisponde al vero;
- q. di aver ricevuto, letto e compreso l'informativa sul trattamento dei propri dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 679/2016 riportata nel bando.

Tutte le comunicazioni riguardanti la procedura selettiva devono essere inviate al seguente indirizzo:

Dichiaro di aver letto e compreso il bando e di accettarne ogni singolo articolo e di aver ricevuto, letto e compreso l'informativa sul trattamento dei propri dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 679/2016 allegata alla domanda.

Data _____

firma

Si allegano:

1. Copia fotostatica di un documento d'identità;
2. Autocertificazione dei titoli di studio e di servizio;
3. Elenco titoli;
4. Curriculum vitae;

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(art. 46 D.P.R. n. 445/2000)

__1__ sottoscritt _____
nat__a _____ il _____ cittadinanza _____
codice fiscale _____ residente a _____
Prov. _____ in _____

con riferimento all'istanza di partecipazione selezione pubblica per titoli ed esami per la formazione di una graduatoria d'Istituto di aspiranti alla costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato per l'eventuale copertura di supplenze e/o di posti che si renderanno vacanti e/o disponibili nel profilo di Collaboratore di biblioteca area terza CCNL "Istruzione e Ricerca" del 19/04/2018, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle conseguenze penali in caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, di cui all'art. 76 dello stesso D.P.R.,

DICHIARA

- che la famiglia convivente si compone di (compilare solo in caso di figli a carico)
- (cognome e nome) _____ (luogo e data di nascita) _____ (rapporto di parentela)
- _____
- _____
- _____
- di essere in possesso del seguente titolo di studio di accesso alla presente selezione _____ rilasciato dalla scuola di _____ in data _____;
- di essere in possesso dei seguenti ulteriori titoli di studio valutabili ai fini del punteggio

_____;
- di essere in possesso dei seguenti titoli di servizio ai sensi dell'Allegato "A" valutabili a _____ fini _____ del _____ punteggio

_____;
- di essere in possesso dei seguenti titoli professionali valutabili a fini del punteggio

(ATTENZIONE: indicare complessivamente massimo 25 titoli come ad esempio: incarichi lavorativi, pubblicazioni, attività di docenza, ecc.. Come da indicazioni di cui all'Allegato "A" verranno valutati esclusivamente i primi 25.

_____;

Il sottoscritto dichiara, altresì, di aver ricevuto, letto e compreso l'informativa sul trattamento dei propri dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 679/2016 allegata alla domanda.

Luogo e data, _____

Il dichiarante

ALLEGATO "D"

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(art. 47 D.P.R. n. 445/2000)

__l__ sottoscritt__ _____
nat__ a _____ il _____ cittadinanza _____
codice fiscale _____ residente a _____
Prov. _____ in _____

con riferimento all'istanza di partecipazione selezione pubblica per titoli ed esami per la formazione di una graduatoria d'Istituto di aspiranti alla costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato per l'eventuale copertura di supplenze e/o di posti che si renderanno vacanti e/o disponibili nel profilo di Collaboratore di Biblioteca area terza, CCNL "Istruzione e Ricerca" del 19/04/2018, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle conseguenze penali in caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, di cui all'art. 76 dello stesso D.P.R.,

dichiara che le fotocopie dei seguenti documenti allegati alla presente e di seguito elencati sono conformi agli originali:

Il sottoscritto dichiara, altresì, di aver ricevuto, letto e compreso l'informativa sul trattamento dei propri dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 679/2016 allegata alla domanda.

Si allega copia del seguente documento d'identità:

Luogo e data, _____

Il dichiarante

N.B. La sottoscrizione della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà non è soggetta ad autenticazione ove sia apposta in presenza del dipendente addetto a riceverla. Qualora la presente dichiarazione venga spedita ovvero presentata direttamente da persona diversa dal candidato, dovrà essere prodotta anche copia fotostatica, fronte e retro, di un documento di identità del sottoscrittore. Saranno ritenuti validi solamente i documenti di identità provvisti di fotografia e rilasciati da una amministrazione dello Stato.