



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA, MUSICALE E COREUTICA
ISTITUTO SUPERIORE DI STUDI MUSICALI
CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA
LATINA

VERBALE N. 02/2014 del 20 marzo 2014
CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

L'anno duemilaquattordici, il giorno 20 del mese di marzo, alle ore 14,00 - il Consiglio di Amministrazione del Conservatorio di Musica "Ottorino Respighi" di Latina, regolarmente convocato dal Presidente con avvisi scritti a domicilio, si è riunito in sede.

All'appello risultano:

Nome e Cognome	qualifica	presente	assente
Francesco BATTINI	Presidente	X	
Paolo ROTILI	Direttore	X	
Alberto MEOLI	Consigliere, docente	X	
Claudio DI MEO	Consigliere, studente		X

È presente il Direttore amministrativo dr. Maurizio Narducci. Assiste alla seduta il Direttore dell'Ufficio di Ragioneria dott.ssa Anna Elvira Arnò. Constatata la presenza del numero legale dei Consiglieri, il Presidente dichiara aperta la seduta e affida l'incarico di verbalizzare al dr. Maurizio Narducci.

Si passa quindi alla trattazione dei vari punti all'o.d.g.

1. Approvazione del verbale n.9 della seduta del 24/10/2013; consegna verbale n. 10 della seduta del 19/12/2013 e consegna del verbale n. 1 della seduta del 19 febbraio 2014;
2. Comunicazioni del Presidente;
3. Comunicazioni del Direttore;
4. Comunicazioni del Direttore Amministrativo;
5. Conto consuntivo esercizio finanziario 2013 (primo esame);
6. Variazione di bilancio, storni radiazioni residui e.f. 2014;
7. Presa d'atto di spese effettuate;
8. Varie ed eventuali.

n. 1 Approvazione del verbale n.9 della seduta del 24/10/2013; consegna verbale n. 10 della seduta del 19/12/2013 e consegna del verbale n. 1 della seduta del 19 febbraio 2014

In merito al punto 1) dell'ordine del giorno, il Consiglio di Amministrazione procede all'approvazione del verbale n. 9/2013 della seduta del 24.10.2013 e del verbale n.10/2013 del 19/12/2013 nonché alla consegna del verbale n. 1 della seduta del 19 febbraio 2014.

n. 2 Comunicazione del Presidente

Il Presidente informa il Consiglio che ha predisposto una lettera di risposta alla nota pervenuta in data 14 marzo 2014 dall'Agenzia del Demanio – Direzione Regione Lazio, che sollecita la sottoscrizione dell'atto di concessione del fabbricato demaniale in uso dal Conservatorio.

n. 3 Comunicazione del Direttore

Il Direttore, ricordando le dimissioni per motivi personali del m° Maurizio Furlani a componente del Nucleo di valutazione, riportando il parere del Consiglio Accademico acquisito per le vie brevi propone al Consiglio la nomina della Prof.ssa Laura Manzini quale componente del Nucleo di valutazione in sostituzione del docente dimissionario.

Il Consiglio concorda con la proposta e

Delibera n.17

all'unanimità, la nomina della Prof.ssa Laura Manzini quale componente rappresentante del Conservatorio in seno al Nucleo di valutazione.

Il Direttore informa il Consiglio della necessità di individuare docenti esterni accompagnatori per le attività di supporto alla didattica per le prove ed esami sia per la classe di musica di insieme e da camera che per la classe di biennio Jazz. Precisamente:

- tre strumentisti-esecutori (violoncello, corno e basso tuba) per gli Esami di Musica di insieme e da camera, calendarizzati il 03.04.2014 con prot. n.1233/D3 del 18.02.2014. Tale attività di supporto all'Esame si rende necessaria per l'esame di musica di insieme e da camera per gli allievi del biennio
- due docenti accompagnatori (tromba e trombone) per l'insegnamento della tromba e del trombone, per un massimo di 30 ore ad insegnamento ciascuno. Tale attività di supporto alla didattica si rende necessaria per l'esame di improvvisazione e composizione Jazz e per l'esame di tecniche di strumentazione e orchestrazione per gli allievi del biennio e triennio.

Il Consiglio,

- Vista la legge n. 508 del 21 dicembre 1999;
 - Visto lo Statuto del Conservatorio Statale di Musica "Ottorino Respighi" di Latina;
 - Visto il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità approvato con D.D. n. 547 del 25/07/2006;
 - Viste le delibere di approvazione del "Piano generale delle attività" a.a. 2013-2014 assunte dal Consiglio Accademico e dal Consiglio di Amministrazione rispettivamente nelle sedute del 16.09.2013 e del 19.09.2013;
 - Viste le richieste dei M° Cangialosi e Zazzarini e le delibere di approvazione del Consiglio Accademico del 05.02.2014, concernenti l'individuazione degli strumentisti – esecutori necessari;
 - Ricontrata l'impossibilità di ricorrere a personale docente interno;
- Visto il bilancio di previsione del 2014;
- Sentito il Direttore;

Delibera n.18

all'unanimità, di approvare la spesa per i tre strumentisti-esecutori per la classe di biennio di Musica di insieme e da camera per un compenso forfettario di € 400,00 lordo cadauno. La spesa relativa pari ad € 1.200,00 + oneri sarà imputata all'U.P.B. 1.2.1./261.

all'unanimità, di approvare la spesa per i due docenti accompagnatori per la classe di biennio Jazz per complessive 60 ore. La spesa relativa pari ad € 1.500,00 + oneri sarà imputata all'U.P.B. 1.2.1./261.

Il Direttore relaziona in merito alla realizzazione della rassegna "Una Orchestra a Teatro" – 2014, a tal proposito la Fondazione Campus ha presentato lo stato ad oggi delle entrate e delle uscite che presentano un andamento non dissimile a quello dell'anno precedente.

Il Direttore comunica al Consiglio che è imminente il viaggio della delegazione del Conservatorio in Mongolia per la sottoscrizione del *Cooperative education agreement tra The arts college of Inner Mongolia University* e il Conservatorio di Musica Ottorino Respighi come approvato nel Consiglio del 19.02.2014. L'università della Mongolia si accollerà tutte le spese di viaggio, vitto ed alloggio mentre rimangono escluse le spese relative al rilascio dei n.5 visti di ingresso per i quali è stimato un costo complessivo di € 100,00 cadauno più le spese di agenzia.

Il Consiglio di amministrazione

- Vista la legge n. 508 del 21 dicembre 1999;
- Visto lo Statuto del Conservatorio Statale di Musica "Ottorino Respighi" di Latina;
- Visto il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità approvato con D.D. n. 547 del 25/07/2006;
- Viste le delibere di approvazione del "Piano generale delle attività" a.a. 2013-2014 assunte dal Consiglio Accademico e dal Consiglio di Amministrazione rispettivamente nelle sedute del 16.09.2013 e del 19.09.2013;
- Visto il bilancio di previsione del 2014;
- Sentito il Direttore;

Delibera n. 19

all'unanimità, la copertura delle spese previste per il rilascio dei visti e delle spese di agenzia, che saranno anticipate e rimborsate al Direttore, per un costo massimo, documentato di € 500,00 La spesa sarà imputata all'U.P.B. 1.2.1.261.

Il Direttore comunica che è stato proposto al Conservatorio di organizzare un *CONCERTO DI MUSICA SACRA per Coro e Orchestra da camera* durante l'evento che si terrà a Gaeta martedì 25 marzo 2014 presso il Santuario dell'Annunziata su iniziativa dell'Assessorato alla Cultura del Comune di Gaeta. L'iniziativa vedrà l'impegno di docenti interni, alcuni remunerati a carico del fondo di istituto ed altri a titolo gratuito, ed allievi. Resta a carico del Conservatorio esclusivamente il costo di trasporto degli strumenti e degli esecutori/allievi che saranno impegnati per quella giornata.

Il Consiglio di amministrazione

- Visto il D.P.R. del 28.02.2003, n. 132 "Regolamento recante i criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali, a norma della legge 21 dicembre 1999, n. 508";
- Visto il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità approvato con D.D. n. 547 del 25/07/2006;
- Visto il bilancio di previsione e.f. 2014;

Delibera n.20

all'unanimità, l'approvazione l'iniziativa denominata "CONCERTO DI MUSICA SACRA" presso il Santuario dell'Annunziata di Gaeta ed il sostegno delle sole spese di trasporto di circa n.40 persone (esecutori) e degli strumenti musicali necessari. La spesa relativa all'affitto di un autobus della capienza necessaria pari ad un massimo di € 450,00 sarà imputata all'U.P.B. 1.2.1./255.

Il Direttore comunica la richiesta d'iscrizione e partecipazione del Coro di voci bianche del Conservatorio di Musica di Latina al 4° Concorso internazionale per cori a voci bianche "Il Garda in Coro" che si terrà dal 22 al 26 aprile 2014 a Melcesine sul Lago di Garda – Verona. A tal proposito è necessario, su richiesta del direttore di suddetto Coro, M° Nicolò Iucolano procedere alla organizzazione del viaggio e del soggiorno degli allievi iscritti al Coro che vorranno prendere parte a detto Concorso, nonché degli strumentisti – esecutori che accompagneranno lo stesso nelle esecuzioni di gara.

Gli allievi del Coro sosterranno le spese di alloggio e vitto personalmente, pertanto, il Direttore propone al Consiglio di approvare l'iniziativa e, conseguentemente, il sostegno delle spese di trasporto degli allievi e degli strumentisti e del personale del Conservatorio coinvolto, nonché le sole spese di vitto ed alloggio, strettamente necessarie, per gli strumentisti e n.1 unità di personale coadiutore coinvolto.

Il Consiglio di amministrazione

- Visto il D.P.R. del 28.02.2003, n. 132 "Regolamento recante i criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali, a norma della legge 21 dicembre 1999, n. 508";
- Visto il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità approvato con D.D. n. 547 del 25/07/2006;
- Visto il bilancio di previsione e.f. 2014;

Delibera n.21

all'unanimità, l'approvazione l'iniziativa - 4° Concorso internazionale per cori a voci bianche "Il Garda in Coro" 2014 e di procedere nel modo seguente:

- procedere alla attivazione della necessaria procedura per il noleggio di un autobus andata e ritorno da Latina a Riva del Garda per un importo massimo di € 3.200,00 e richiedere agli allievi partecipanti al Concorso un contributo per la copertura di dette spese di viaggio.
- coprire il costo di alloggio per n.9 strumentisti e n.1 unità di personale tecnico, per n. 13 mezza pensioni ed un totale di n.15 notti, che parteciperanno alla manifestazione per un importo massimo di spesa di € 1.668,00. La spesa relativa sarà imputata all'U.P.B. 1.2.1./255.

Il Direttore riferisce in merito alle richieste dei seguenti allievi:

- richiesta di rimborso del versamento della 1 e 2 rata del contributo accademico per a.a. 2013/2014 del biennio specialistico in clarinetto dell'allievo Galuppo Daniele, avendo frequentato solo parte del corso di cui sopra;
- richiesta dell'allievo Barbaresi
- richiesta dell'allievo Bianchi

Il Consiglio di amministrazione, analizzata la relativa documentazione, sentito il Direttore,

Delibera n.22

all'unanimità di non concedere all'allievo Galuppo Daniele, il rimborso di quanto richiesto in quanto non rientrante nei casi di cui al Regolamento sul rimborso della contribuzione studentesca; di concedere il rimborso di € 200,00 all'allievo Barbaresi per erroneo versamento e il rimborso di € 200,00 versati per l'anno in corso 2013/14 dell'allievo Bianchi, in quanto si è diplomato entro la sessione invernale dell'a.a. 2012/13

n. 4 Comunicazione della Direzione Amministrativa

Il Direttore amministrativo informa sui seguenti punti:

-Con nota n. 60002 del 17 febbraio 2014, l'INAL ha richiesto la somma di € 13.635,14 a titolo di rimborso per le prestazioni economiche erogate nell'anno 2006 a seguito di indennizzo da danno biologico corrisposto alla sig.ra Siclari Maria. In considerazione dell'importo da corrispondere, il direttore amministrativo invierà una richiesta di possibile rateizzo della suddetta somma. Il Consiglio ne prende atto.

- Al fine di consentire l'accesso alla rete GARR da parte del Conservatorio, occorre avviare uno studio di fattibilità che in questa fase non comporta nessun onere da parte del Conservatorio. Considerato che il Conservatorio di Frosinone si è avvalso della professionalità dei tecnici dell'Università di Cassino, propone al Consiglio di avvalersi degli stessi tecnici.

Il Consiglio da mandato alla Direzione amministrativa di avviare la procedura per la fattibilità dell'adesione alla rete GARR da parte del Conservatorio di Latina.

- E' pervenuta la richiesta da parte dei rappresentanti della Consulta degli studenti, di fornire la sede del Conservatorio di macchine fotocopiatrici a scheda in considerazione delle continue necessità di materiale da fotocopiare che all'esterno del Conservatorio ha dei costi maggiori a quelli che si potrebbero garantire con la messa a disposizione di tali macchine all'interno dell'Istituzione. Il Consiglio da mandato all'amministrazione di avviare la procedura di gara al fine di dotare le due sedi del Conservatorio delle fotocopiatrici a scheda.

n. 5 Conto consuntivo esercizio finanziario 2013 (primo esame)

Il Presidente illustra al Consiglio il documento contabile in oggetto prima dell'invio ai revisori dei conti per la prescritta approvazione, di cui si riportano il prospetto riassuntivo:

Titolo	ENTRATE				
	Previsione definitiva	ACCERTATE			Totale
Riscosse		Da riscuotere			
1	Titolo I Entrate Correnti	429.479,32	431.579,32	0,00	431.579,32
2	Titolo II Entrate in c/capitale	6.001,00	6.001,00	0,00	6.001,00
3	Titolo III Partite di giro	1.500,00	1.500,00	0,00	1.500,00
	Avanzo di amm.ne utilizzato	390.816,98	0,00	0,00	0,00
	TOTALE	827.797,30	439.080,32	0,00	439.080,32
				Disavanzo di competenza	180.556,68
				Totale pareggio	619.637,00

Titolo	USCITE				
	Previsioni definitive	IMPEGNATE			Totale
Pagate		Da pagare			
1	Titolo I Uscite Correnti	589.494,83	315.063,89	153.073,11	468.137,00
2	Titolo II Uscite in c/capitale	236.802,47	134.213,01	15.786,99	150.000,00
3	Titolo III Partite di giro	1.500,00	1.500,00	0,00	1.500,00
	Disavanzo di amm.ne utilizzato	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE	827.797,30	450.776,90	168.860,10	619.637,00
				Avanzo di competenza	0,00
				Totale a pareggio	619.637,00

Il Consiglio prende atto del documento contabile e da mandato alla direzione amministrativa per l'inoltro ai revisori dei conti.

n. 6 Variazione di bilancio, storni radiazioni residui e.f. 2014

Il Direttore amministrativo espone al Consiglio la necessità di operare della radiazioni di bilancio relativamente a residui passivi degli anni a partire dall'e.f. 2008 all' e.f. 2013;

Il Consiglio di Amministrazione,

-VISTO l'art. 11 del Regolamento di amministrazione finanza e contabilità del Conservatorio, entrato in vigore il 10.08.2006;

Delibera n. 23

all'unanimità, di procedere alla radiazione dei seguenti residui

u.p.b. 1.1.1/3 Revisori dei Conti.....€ 1.425,32
compenso revisori dei conti per l'anno

	2012 compreso gli oneri	
u.p.b.1.1.3/10	PANSERVICE S.A.S. DI ADSL ULL NG-Base anno 2013	€ 143,20
u.p.b. 1.1.3/11	Ditta LO STRUMENTO manutenzione ordinaria strumenti a fiato - ns ord.prot.n.5723	€ 1.842,00
u.p.b. 1.1.3/11	Ing. De Biaggio adempimenti RSPP D.LVO 81/08	€ 3.146,00
u.p.b. 1.1.3/12	Ditta Karnak Italia aggiudicataria gara materiale di cancelleria	€ 1.246,66
u.p.b. 1.2.1/25	Orchestra	€ 9.000,00
u.p.b. 1.2.1/25	Festival musica antica attività musica antica	€ 3.426,83
u.p.b. 1.2.1/25	Latin Grafica s.n.c. fornitura porta CD - ns ord.prot.n.1879	€ 408,00
u.p.b. 1.2.1/26	Docenti esterni incarichi insegnamento docenti	€ 16,15
1.2.1/26	Docenti esterni incarichi insegnamento docenti	€ 1.722,80
1.2.1/26	Docenti esterni incarichi insegnamento docenti	€ 8,40
1.2.6/50	AZIENDA USL ROMA H. invoice n. 1320 del 29.06.2011 - visite fiscali domiciliari	€ 27,09
	TOTALE	€ 22.412,45

n. 7 Prese d'atto di spese effettuate

Il Consiglio di Amministrazione

Visto lo Statuto del Conservatorio di Latina approvato con D.M. n.43 del 10/03/2004;

Visto il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità approvato con D.D. n. 547 del 25/07/2006;

Considerata la necessità di assicurare il funzionamento del Conservatorio;

Tenuto conto della circostanza che le spese appresso elencate rivestano il carattere della obbligatorietà e dell'inderogabilità e che, per le ragioni esposte il Conservatorio ne ha disposto il pagamento accertata la disponibilità di bilancio;

PRENDE ATTO

nelle more della riunione del C.d.A. le sottoindicate spese e, ora per allora,

Delibera n. 24

all'unanimità la liquidazione:

art. 51 - Compensi personale a tempo determinato

- Tabella di liquidazione: retribuzione mese febbraio 2014 - personale a tempo determinato pari ad € 4.075,65;

art. 54 - Contratti di collaborazione (ex art. 273 D.L. 297/94)

- Tabella di liquidazione: contratto di collaborazione periodo liquidato da novembre 2013 a gennaio 2014 pari ad € 2.421,57;
- Tabella di liquidazione Corsini: retribuzione mese febbraio 2014 pari ad € 964,42;

art. 56 – Indennità di missione e rimborsi

- dott.ssa Anna Elvira Arnò: rimborso spese per partecipazione corso 5 per mille pari ad € 147,20;
- M° Paolo Rotili: rimborso spese per partecipazione conferenza dei direttori pari ad € 69,00;

art. 61 - Visite fiscali

- AZIENDA USL LATINA: s/fatt.n. AEF-2013-1204/98 del 11.12.2013 – nota della prefettura DISTRETTO 3 AGOSTO 2013 PRIVERNO visite fiscali pari ad € 14,46;
- AZIENDA USL LATINA: s/fatt.n. AEF-2013-1366/98 del 31.12.2013 – nota della prefettura visite fiscali settembre 2013 pari ad € 41,32;
- AZIENDA USL LATINA: s/fatt.n. AEF-2013-1556/98 del 31.12.2013 – nota della prefettura visite fiscali ottobre 2013 pari ad € 61,98;

art. 107 - Uscite per servizi informatici

- ARGO SOFTWARE s.r.l.: s/fatt.n. 4886 del 27.01.2014 – contratto licenze software anno 2014 pari ad € 756,40;
- Ditta ARUBA: ARUBA RICARICA CLOUD ARU-7576 ordine ricarica n.32421392 per 12 mesi pari ad € 336,72;
- Ditta Bonacchi Musicherie: s/fatt.n. 69 del 04.03.2014 – aggiornamento software academic 2012 pari ad € 182,00;

art. 110 - Manutenzione ordinaria strumenti

- Cembali Ciocca: s/fatt.n. 04/14 del 04.03.2014 – intervento manutenzione clavicembalo pari ad € 427,00;
- Laboratorio di Restauro del Fortepiano: s/fatt.n. 02/2014 del 27.02.2014 – intervento tecnico effettuato sullo strumento FORTEPIANO pari ad € 427,00;
- Mauro D'Angelo: s/fatt.n. 05/2014 del 27.02.2014 – accordatura n.4 pianoforti per un totale di € 292,80;
- Mauro D'Angelo: s/fatt.n. 04/2014 del 27.02.2014 – accordatura pianoforte gran coda per un totale di € 183,00;

art. 112 – uscite postali

- POSTE ITALIANE: saldo c/cred.ord.n.1127 alla data del 31.01.2014 per un totale di € 215,80;

art. 122 - Acquisto di stampati, registri, cancelleria ecc.

- Legatoria Pontina: s/fatt.n. 348 del 31.10.2013 – fornitura e stampa registri didattici e cartelline per un totale di € 2.354,60;

art. 124 – Telefonia

- Telecom Italia: s/fatt.n. 7X06888510 del 16.01.2014 – contratto n. 888000972789 bimestre 1° 2014 pari ad € 173,75;

art. 127 - Uscite servizi vari

- Istituto di vigilanza SECURITAS: s/fatt.nn.67931-67932 del 01.10.2013 e nn. 82003-82004 del 20.11.2013 – servizio di vigilanza mese ottobre 2013 per un totale di € 610,00;
- Istituto di vigilanza SECURITAS: s/fatt.nn.76767 e 76766 del 01.11.2013 – servizio di vigilanza mese novembre 2013 per un totale di € 610,00;

- Istituto di vigilanza SECURITAS: s/fatt.nn.90717 e 90716 del 01.12.2013 – servizio di vigilanza mese dicembre 2013 per un totale di € 610,00;

art. 254 - Manifestazioni artistiche

- Trasporti Naurecki: s/fatt.n.07/14 del 02.02.2014 – trasporto strumenti musicali pari ad € 488,00;
- Trasporti Naurecki: s/fatt.n.10/14 del 10.02.2014 – trasporto strumenti musicali pari ad € 597,80;
- Trasporti Naurecki: s/fatt.n.14/14 del 01.03.2014 – trasporto strumenti musicali pari ad € 244,00;
- Trasporti Naurecki: s/fatt.n.11/14 del 15.02.2014 – trasporto strumenti musicali pari ad € 244,00;
- Ditta SUGAR MUSIC: s/fatt.n.14/02/0015 del 13.02.2014 – noleggio materiale d'orchestra pari ad € 156,80;

art.255 – Produzione artistica e ricerca

- Tabella di liquidazione Terelle Roberto: compenso dovuto per la prest.occ.svolta nell'ambito del festival EARLY MUSIC 2013 pari ad € 240,00 ;
- Tabella di liquidazione: compenso dovuto per la prest.occ.svolta nell'ambito del festival EARLY MUSIC 2013 (giorno 22.11.2013) pari ad € 981,72;
- Tabella di liquidazione: compenso dovuto per la prest.occ.svolta nell'ambito del festival EARLY MUSIC 2013 (giorno 25.11.2013) pari ad € 212,43;
- Tabella di liquidazione: compenso dovuto per la prest.occ.svolta nell'ambito del festival EARLY MUSIC 2013 (giorno 26.11.2013) pari ad € 915,72;
- Tabella di liquidazione: compenso dovuto per la prest.occ.svolta nell'ambito del festival EARLY MUSIC 2013 (giorno 27.11.2013) pari ad € 400,00;
- Tabella di liquidazione: compenso dovuto per la prest.occ.svolta nell'ambito del festival EARLY MUSIC 2013 (giorno 28.11.2013) pari ad € 637,29;
- Tabella di liquidazione Bellini Serena: compenso dovuto per la prest.occ.svolta nell'ambito del festival EARLY MUSIC 2013 (giorno 29.11.2013) pari ad € 212,43;
- Tabella di liquidazione Paterno Ivano: compenso dovuto per la prest.occ.svolta nell'ambito del festival EARLY MUSIC 2013 (giorno 28.11.2013) pari ad € 240,00;
- E.D.T. edizioni di Torino: s/fatt.n. 2.138 del 16.10.2013 – 2.327 del 08.11.2013 e 2.629 del 17.12.2013 – servizio pubblicità “IL GIORNALE DELLA MUSICA” per un totale di € 1.339,56;

art. 257 – Progetti internazionali

- M° Stefan Hussong: accordo mobilità erasmus docenti a.a.2013/2014 pari ad € 900,00;

art. 552 - Ricostruzioni, ripristini e trasformazione immobili

- IMPRESA EDILE CORBI FABIO: s/fatt.n. 05 del 13.02.2014 – realizzazione controsoffitto Conservatorio di Musica di Latina per un totale di € 3.443,00;

n. 8 Varie ed eventuali

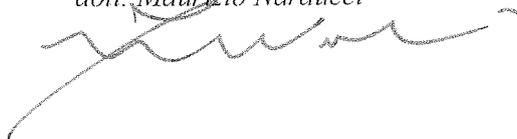
Il Consiglio prende atto delle spese sostenute dal Direttore, M° Paolo Rotili, per la partecipazione alla Conferenza dei Direttori tenutasi a Cagliari

Delibera n. 25

all'unanimità il rimborso delle spese di viaggio e alloggio del 04 e 05 marzo 2014 per recarsi al Conservatorio di Musica di Cagliari per complessive € 209,02.

Alle ore 13,30 esauriti gli argomenti all'ordine del giorno, il Presidente dichiara chiusa la seduta; del che è redatto il presente verbale che viene sottoscritto come appresso.

Il segretario verbalizzante
dott. Maurizio Narducci



Il Presidente
dott. Francesco Battini

