



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

ALTA FORMAZIONE ARTISTICA, MUSICALE E COREUTICA

ISTITUTO SUPERIORE DI STUDI MUSICALI

CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA

OTTORINO RESPIGHI

LATINA

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO n. 75 del primo dicembre 2016

Oggetto: Accertamento del debito nei confronti di KYOCERA DOCUMENT SOLUTION Spa per supero copie – termine contratto di noleggio – Convenzione CONSIP FOTOCOPIATRICI 19: multifunzione A3/A4 monocromatiche da 45 pag/min- CIG: **XED03F8634**

- VISTA la Legge 21 dicembre 1999, n.508, portante “Riforma delle Accademie di belle arti, dell'Accademia nazionale di danza, dell'Accademia nazionale di arte drammatica, degli Istituti superiori per le industrie artistiche, dei Conservatori di musica e degli Istituti musicali pareggiati.”
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 28 febbraio 2003, n.132 portante “Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali, a norma della legge 21 dicembre 1999, n. 508.
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO l’art. 36 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 portante Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture (G.U. n. 91 del 19 aprile 2016);
- VISTO lo Statuto del Conservatorio
- VISTO il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità del Conservatorio (R.A.F.C.)
- VISTO il Bilancio di Previsione per l’Esercizio Finanziario 2016, approvato il 20 gennaio 2016
- RICHIAMATO l’art. 51, primo comma, del R.A.F.C. del Conservatorio, che prevede la possibilità di effettuare spese in economia per APPARECCHIATURE ELETTRONICHE PER UFFICIO, anche a noleggio;
- VISTO il precedente ordine MEPA CONVENZIONE FOTOCOPIATRICI 19 – LOTTO 1 N. 350761 DEL 4 MAGGIO 2012
- VISTA la fattura elettronica n. 1010368927 emessa il 24 agosto 2016 da KYOCERA DOCUMENT SOLUTION Spa per “addebito copie eccedenti b/n”

- CONSIDERATA la necessità di riconoscere, impegnare e liquidare il debito per le copie in eccesso rispetto al minimo trimestrale previsto in contratto per il periodo 30 giugno 2012 – 29 giugno 2016, per un totale di 276.733 copie in eccesso rispetto al minimo contrattuale (120.000 copie) per un conteggio complessivo totale di 396.733 copie, numero pari a quello indicato dal contatore della macchina alla data del 30 giugno 2016.  
Il relativo costo, come da convenzione CONSIP, è complessivamente accertato in 581,14, oltre IVA di legge al 22 % per € 127,85, per un totale di € 708,99 e lo stesso va riconosciuto a favore di KYOCERA DOCUMENT SOLUTION Spa, C.F. 01788080156
- ACQUISITO IL DURC della Ditta interessata;
- ACCERTATO che le copie richieste sono state effettuate dal personale del conservatorio negli anni di durata del noleggio sulla base delle disposizioni di servizio e per le sole attività d'ufficio e di supporto alla didattica ed alla produzione e ricerca
- ACQUISITA la copertura finanziaria dal Direttore di Ragioneria:  
  
UPB 1.1.3. cap. 111 Uscite per Manutenzione ordinaria, riparazione e adattamento di locali e relativi impianti per complessivi euro 708,99, di cui 581,14 per i beni e 127,85 % per iva al 22 % da corrispondersi direttamente all'Erario dello Stato con il sistema dello Split Payment
- RITENUTO necessario procedere al pagamento di quanto dovuto alla KYOCERA DOCUMENT SOLUTION Spa

## DETERMINA

### Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

### Art. 2

Si accerta il debito del Conservatorio Statale di Musica Ottorino Respighi di Latina nei confronti di KYOCERA DOCUMENT SOLUTION Spa, per le fotocopie realizzate dal Conservatorio nei 48 mesi di durata del contratto di noleggio stipulato a mente della convenzione Fotocopiatrici 19 – Lotto 1 nelle seguenti somme:

- € 581,14, oltre IVA al 22 %, per € 127,85 per

Utilizzo della multifunzione A4/A3 MONOCROMATICA per complessive 276.733 copie oltre il massimo previsto di 120.000 copie, come accertato dal Direttore Amministrativo e dichiarato con l'apposita modulistica (REPORT) alla Ditta all'atto della chiusura del rapporto di noleggio in convenzione.

Si accetta la fattura elettronica n. 1010368927 emessa il 24 agosto 2016 da KYOCERA DOCUMENT SOLUTION Spa per "addebito copie eccedenti b/n"

### Art. 3

il Direttore di Ragioneria impegnerà le seguenti somme sul Bilancio di Previsione per l'E.F. 2016:

UPB 1.1.3. cap. 111 Uscite per Manutenzione ordinaria, riparazione e adattamento di locali e relativi impianti per complessivi euro 708,99, di cui 581,14 per i beni e 127,85 % per iva al 22 % da corrispondersi direttamente all'Erario dello Stato con il sistema dello Split Payment

a favore di KYOCERA DOCUMENT SOLUTION Spa

### Art. 4

Ai sensi del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, Responsabile del Procedimento è il Direttore Amministrativo, Dottor Massimiliano Michetti.

il Responsabile del trattamento dei dati è il Direttore Amministrativo, Dottor Massimiliano Michetti.

### Art. 5

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio On Line del Conservatorio.  
La presente determinazione è immediatamente eseguibile.

Il Direttore Amministrativo  
(Dottor Massimiliano Michetti)

Per la sola regolarità contabile e l'impegno delle somme in bilancio.

Il Direttore di Ragioneria  
(Dott.ssa Anna Elvira Arnò)