



## Ministero dell'Università e della Ricerca

ALTA FORMAZIONE ARTISTICA, MUSICALE E COREUTICA

ISTITUTO SUPERIORE DI STUDI MUSICALI

CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA

OTTORINO RESPIGHI

LATINA

Ai docenti

Sede

*Oggetto: programmazione A. A. 2025/26 (prima parte)*

### ADEMPIMENTI DEI DOCENTI DI INIZIO ANNO

○

#### Da inserire esclusivamente nel canale privato Team Collegio Docenti

Al fine di programmare le attività del prossimo A.A. si richiede ai docenti di formulare e trasmettere le seguenti proposte e dichiarazioni entro le scadenze sottoindicate e **caricando le stesse nel canale personale, dedicato a ogni singolo docente, presente nel Team “Collegio docenti” (Team-Collegio docenti/Canali principali/cognome docente/File)**

*NB: Per quanto riguarda **i giorni prevalenti di lezione, le disponibilità per le ore aggiuntive e le materie opzionali**, si devono caricare nel canale Teams (privato) utilizzando **un proprio file Word***

#### Entro il 15 luglio il docente dovrà:

- **Caricare fotografia** in alta risoluzione e **curriculum** (per chi non li avesse già caricati negli anni scorsi), utili alle varie attività istituzionali
- **Indicare** almeno due giorni principali di lezione, **dal lunedì al sabato**.

### **IMPORTANTE:**

i docenti che intendano svolgere **Musica da camera fuori titolarità** sono invitati a coordinarsi tra loro al fine di proporre giorni diversi, così da ampliare l'offerta per gli studenti.

- **Comunicare** eventuale **disponibilità** ad insegnare **ore aggiuntive** nel proprio settore di titolarità e/o fuori titolarità

*Si richiede di allegare un C.V. specifico sulle competenze relative.*

Di seguito si riporta elenco meramente esemplificativo di discipline di eventuale oggetto di disponibilità

- Arpa celtica
- Chitarra
- Clarinetto jazz
- Clavicembalo come secondo strumento
- Composizione
- Composizione per immagini
- ⊖ Direzione d'orchestra e campi disciplinari affini
- Fagotto barocco
- Informatica musicale
- Informatica musicale per il triennio (per strumentisti e canto)
- Laboratorio di Composizione
- Letteratura e testi per musica e drammaturgia musicale
- Lettura della partitura
- Lingua comunitaria inglese
- Liuto
- Musica da camera
- Musicologia sistematica
- Pianoforte
- Prassi esecutiva nei settori di **Didattica della musica (18 ore ind.)** e di Musicoterapia (30 ore gruppo) in genere: Canto, Chitarra, Pianoforte, Percussioni
- Pratica pianistica
- Storia della musica elettroacustica
- Storia della musica Jazz
- Storia della musica per immagini
- Storia della musicoterapia
- Strumenti vari come secondo strumento o materia opzionale
- Tecniche di improvvisazione musicale (Jazz)
- Teoria e tecnica dell'interpretazione scenica
- Teoria ritmica e percezione musicale
- Tromba jazz
- Trombone jazz
- Tutte le discipline di Musicoterapia (vedi offerta formativa)
- ⊖ **Tutti i corsi propedeutici attivi**
- Violino
- Violino barocco
- Violino jazz
- Violoncello barocco

## MATERIE OPZIONALI

Le suddette verranno gestite con tempistiche differenziate:

**una prima redazione** (vedi 'allegato OPZ' di prossima imminente pubblicazione) includerà principalmente le materie OPZ ritenute già proponibili, in accordo con i docenti coinvolti.

**Le materie OPZ presenti** in 'allegato OPZ' potranno essere scelte dagli studenti fin dallo *start* di segreteria (*differenziato tra vecchi studenti e nuovi studenti*)

**Le restanti eventuali materie OPZ**, affinché possano essere attivate con maggiore precisione e funzionalità, anche in relazione alla definizione delle classi, verranno proposte in una fase successiva (entro e non oltre la metà di ottobre).

E'auspicabile che alcune delle stesse possano avere inizio nel secondo semestre.

Si tenga inoltre presente che:

- le materie OPZ approvate e scelte dagli studenti vanno obbligatoriamente attivate e portate a termine;
- le materie opzionali in nessun caso devono generare orario aggiuntivo.

- *in caso di criticità orarie nella formazione della classe, si considerino 250 ore anziché 324, in modo che la differenza di 74 ore venga valutata e concordata\* in base alle esigenze dell'istituto. Tra le possibili soluzioni si ricordano: attività di ricerca, integrazione oraria dei corsi qualora necessaria e concordata con gli studenti, verifiche, correzione compiti, ecc.*

*\*Tale eventualità va rappresentata e autorizzata dal Direttore – Consiglio Accademico*

*NB: Per quanto riguarda i giorni prevalenti di lezione, le disponibilità per le ore aggiuntive e le materie opzionali, si devono caricare nel canale Teams (privato) utilizzando un proprio file Word*

**Entro la medesima data (15 luglio) i dipartimenti dovranno:**

- individuare il coordinatore che entrerà in carica il 1° novembre  
*per questa scadenza, considerato lo scarso preavviso, si potrà comunicare quanto prima possibile ma anche oltre il 15 luglio*

Per quanto riguarda la disponibilità a ricoprire **incarichi funzionali**, la stessa sarà richiesta tramite specifica circolare, dopo la conclusione della Contrattazione di Istituto (normalmente a settembre).

Per tutte le ulteriori informazioni relative all'**organizzazione didattica** (calendario accademico, monte ore, inizio anticipato lezioni, ecc.) si rimanda a successiva comunicazione.

Il Direttore  
Prof. Cristiano Becherucci