



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

ALTA FORMAZIONE ARTISTICA, MUSICALE E COREUTICA

ISTITUTO SUPERIORE DI STUDI MUSICALI

CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA

OTTORINO RESPIGHI

LATINA

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO n. 055 del 21 settembre 2016

Procedura di Gara n. 054/16

Oggetto: Determina affidamento diretto tramite mercato elettronico – Materiale di pulizia e cancelleria - CIG: **Z0B1B458D4**

- VISTA la Legge 21 dicembre 1999, n.508, portante “Riforma delle Accademie di belle arti, dell'Accademia nazionale di danza, dell'Accademia nazionale di arte drammatica, degli Istituti superiori per le industrie artistiche, dei Conservatori di musica e degli Istituti musicali pareggiati.”
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 28 febbraio 2003, n.132 portante “Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali, a norma della legge 21 dicembre 1999, n. 508.
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO l’art. 36 DECRETO LEGISLATIVO 18 aprile 2016, n. 50, portante “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture. (16G00062) (GU n.91 del 19-4-2016 - Suppl. Ordinario n. 10);
- VISTO lo Statuto del Conservatorio
- VISTO il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità del Conservatorio (R.A.F.C.)
- VISTO il Bilancio di Previsione per l’Esercizio Finanziario 2016, approvato il 20 gennaio 2016
- VISTO l’art. 47 del R.A.F.C. che permette il ricorso alla trattativa privata e agli acquisti – forniture in economia;
- PREMESSO che la Direzione Amministrativa è competente per tutte le procedure di approvvigionamento di beni e servizi del conservatorio;

RICHIAMATO l’art. 51, primo comma, lettera l), del R.A.F.C. del Conservatorio, che prevede la possibilità di effettuare spese in economia per Altre forniture;

- CONSIDERATO che sul portale AcquistinretePA non sono attive convenzioni CONSIP relative a beni comparabili con quelli da acquistare;

- VISTA la necessità di il materiale di pulizia per le necessità dell'anno accademico 2015 – 2016, nella seguente consistenza e tipologia:

Prodotto	
IGIENIKAL BAGNO SCIGLICALCARE CON ANTIBATTERICO ml 750	12
CARTA IGIENICA MAXIJUMBO	24
CARTA IGIENICA MAXI 500 STRAPPI	60
ACE CANDEGGINA ml 3000	18
ASCIUGAMANI CARTA PURA CELLULOSA IN ROTOLO 2 VELI	6
SACCHI N.U. 110X130 my 70 conf.100 pz	1
SCOPA SAGGINA completa di manico	2
SPINGIACQUA METALLO da cm 75 c/manico	2
GUANTI LATTICE MONOUSO	1000
SAPONE CREMA LIQUIDO MANI ml 5000	3
PANNO MICROFIBRA 4 COLORI	20
PANNO SPUGNA 10 PZ	1
SACCHETTI PATTUMIERA 50X60	1
SCOPA NYLON TONKITA In&Out setole alte	10
MANICO IN LEGNO DA CM 150 PER SCOPE E SCOPETTONI ATTACCO A VITE	10
AMMONIACA PROFUMATA MEDIT GLOSS	12

- VISTA la necessità di carta per fotocopie per le necessità dell'anno accademico 2015 – 2016, nella seguente consistenza e tipologia:

Prodotto	
CARTA FOTOCOPIE TALENT business A4	50

- VERIFICATA sul mercato elettronico della P.A. l'esistenza di un'offerta per quanto sopra indicato (materiale per pulizie e carta A4 per fotocopie) della MEDITERRANEA DI COLETTA ANGELO E C. S.A.S. con Sede legale in VIA QUARTO S. ANTONIO (IV TRAV) 87 FRAZIONE FRATTOCCHIE - MARINO (RM) - 00047, per un costo totale di € 642,90 oltre iva
- NON REPERITE offerte più convenienti per il complesso dei beni da acquistare
- VERIFICATO tramite ricerca sui siti web di primari fornitori dell'esistenza di offerte comunque a prezzo superiore
- ACQUISITO IL DURC della Ditta MEDITERRANEA DI COLETTA ANGELO E C. S.A.S.
- VERIFICATA la situazione amministrativa della Ditta MEDITERRANEA DI COLETTA ANGELO E C. S.A.S.

RITENUTO necessario procedere, per le motivazioni sopra indicate, all'aggiudicazione della fornitura in affidamento diretto ex art. 53 R.A.F.C., tramite MEPA, alla Ditta:

MEDITERRANEA DI COLETTA ANGELO E C. S.A.S. con Sede legale VIA QUARTO S. ANTONIO (IV TRAV) 87 FRAZIONE FRATTOCCHIE - MARINO (RM) – C.F. 02326820582 P.IVA 01043831005 alla cifra di € 642,90 oltre iva di legge

- ACQUISITA la copertura finanziaria dal Direttore di Ragioneria sul cap. 123 Uscite per pulizia locali, con relativo impegno delle seguenti somme:

Ditta MEDITERRANEA DI COLETTA ANGELO E C. S.A.S. con Sede legale VIA QUARTO S. ANTONIO (IV TRAV) 87 FRAZIONE FRATTOCCHIE - MARINO (RM) – C.F. 02326820582 P.IVA 01043831005 per la somma di € 664,77 di cui € 544,90 per i beni e € 119,87 per iva al 22 %, da corrispondersi direttamente all'erario dello Stato con il sistema dello Split payment

- ACQUISITA la copertura finanziaria dal Direttore di Ragioneria sul cap. 122 Uscite per stampati, registri, cancelleria ecc. e con relativo impegno delle seguenti somme:

Ditta MEDITERRANEA DI COLETTA ANGELO E C. S.A.S. con Sede legale VIA QUARTO S. ANTONIO (IV TRAV) 87 FRAZIONE FRATTOCCHIE - MARINO (RM) – C.F. 02326820582 P.IVA 01043831005 per la somma di € 119,56 di cui € 98,00 per i beni e € 21,56 per iva al 22 %, da corrispondersi direttamente all'erario dello Stato con il sistema dello Split payment

#### DETERMINA

##### **Art. 1**

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

##### **Art. 2**

Di aggiudicare in economia, mediante affidamento diretto con procedura elettronica sul MEPA, ai sensi dell'art. 53 del R.A.F.C. del Conservatorio, della fornitura dei seguenti materiali di pulizia:

Prodotto	
IGIENIKAL BAGNO SCIGLICALCARE CON ANTIBATTERICO ml 750	12
CARTA IGIENICA MAXIJUMBO	24
CARTA IGIENICA MAXI 500 STRAPPI	60
ACE CANDEGGINA ml 3000	18
ASCIUGAMANI CARTA PURA CELLULOSA IN ROTOLO 2 VELI	6
SACCHI N.U. 110X130 my 70 conf.100 pz	1
SCOPA SAGGINA completa di manico	2
SPINGIACQUA METALLO da cm 75 c/manico	2
GUANTI LATTICE MONOUSO	1000
SAPONE CREMA LIQUIDO MANI ml 5000	3
PANNO MICROFIBRA 4 COLORI	20
PANNO SPUGNA 10 PZ	1
SACCHETTI PATTUMIERA 50X60	1
SCOPA NYLON TONKITA In&Out setole alte	10
MANICO IN LEGNO DA CM 150 PER SCOPE E SCOPETTONI ATTACCO A VITE	10
AMMONIACA PROFUMATA MEDIT GLOSS	12

al prezzo di aggiudicazione di € 544,90 oltre IVA di legge

Di aggiudicare in economia, mediante affidamento diretto con procedura elettronica sul MEPA, ai sensi dell'art. 53 del R.A.F.C. del Conservatorio, della fornitura di

Prodotto

CARTA FOTOCOPIE TALENT business A4

50

al prezzo di aggiudicazione di € 98,00 oltre IVA di legge

#### Art. 3

- Sono impegnate le seguenti somme, sul cap. 123 Uscite per pulizia locali:  
Ditta MEDITERRANEA DI COLETTA ANGELO E C. S.A.S. con Sede legale VIA QUARTO S. ANTONIO (IV TRAV) 87 FRAZIONE FRATTOCCHIE - MARINO (RM) – C.F. 02326820582 P.IVA 01043831005 per la somma di € 664,77 di cui € 544,90 per i beni e € 119,87 per iva al 22 %, da corrisondersi direttamente all'erario dello Stato con il sistema dello Split payment
- Sono impegnate le seguenti somme, sul cap. 122 Uscite per stampati, registri, cancelleria ecc.:  
Ditta MEDITERRANEA DI COLETTA ANGELO E C. S.A.S. con Sede legale VIA QUARTO S. ANTONIO (IV TRAV) 87 FRAZIONE FRATTOCCHIE - MARINO (RM) – C.F. 02326820582 P.IVA01043831005 per la somma di € 119,56 di cui € 98,00 per i beni e € 21,56 per iva al 22 %, da corrisondersi direttamente all'erario dello Stato con il sistema dello Split payment

#### Art. 4

Ai sensi dell'art. 125 comma 2 e dell'art. 10 del D.Lgs 163/2006 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, Responsabile del Procedimento è il Direttore Amministrativo, Dottor Massimiliano Michetti.

il Responsabile del trattamento dei dati è il Direttore Amministrativo, Dottor Massimiliano Michetti.

#### Art. 5

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio On Line del Conservatorio.

La presente determinazione è immediatamente eseguibile.

Il Direttore Amministrativo  
(Dottor Massimiliano Michetti)

Per la sola regolarità contabile e per l'impegno di spesa assunto su ordine del Direttore Amministrativo, Visto

Il Direttore di Ragioneria  
(Dott.ssa Anna Elvira Arnò)