



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

ALTA FORMAZIONE ARTISTICA, MUSICALE E COREUTICA

ISTITUTO SUPERIORE DI STUDI MUSICALI

CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA

OTTORINO RESPIGHI

LATINA

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO n. 63 del 29 ottobre 2016

Procedura di Gara n. 056/2016

Oggetto: Determina accertamento gara deserta e affidamento diretto successivo – Stampa registri e altri stampati- C.I.G. Z7A1B98DCA

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

- VISTA la Legge 21 dicembre 1999, n.508, portante “Riforma delle Accademie di belle arti, dell'Accademia nazionale di danza, dell'Accademia nazionale di arte drammatica, degli Istituti superiori per le industrie artistiche, dei Conservatori di musica e degli Istituti musicali pareggiati.”
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 28 febbraio 2003, n.132 portante “Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali, a norma della legge 21 dicembre 1999, n. 508.
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO l’art. 36 DECRETO LEGISLATIVO 18 aprile 2016, n. 50, portante “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture. (16G00062) (GU n.91 del 19-4-2016 - Suppl. Ordinario n. 10);
- VISTO lo Statuto del Conservatorio
- VISTO il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità del Conservatorio (R.A.F.C.)
- VISTO il Bilancio di Previsione per l’Esercizio Finanziario 2016, approvato il 20 gennaio 2016
- VISTO l’art. 47 del R.A.F.C. che permette il ricorso alla trattativa privata e agli acquisti – forniture in economia;
- PREMESSO che la Direzione Amministrativa è competente per tutte le procedure di approvvigionamento di beni e servizi del conservatorio;
- RICHIAMATO l’art. 51, primo comma, lettera a), del R.A.F.C. del Conservatorio, che prevede la possibilità di effettuare spese in economia per stampati e registri;
- CONSIDERATO che la gara informale indetta è andata deserta, non avendo risposto alcuna delle ditte invitate e che quindi la procedura deve intendersi chiusa
- RITENUTO NECESSARIO interpellare telefonicamente le ditte invitate e anche altre imprese per ottenere la fornitura ritenendo non necessario svolgere nuovamente una procedura di gara seppur informale, essendo comunque la fornitura sotto la soglia dei 5.000,00 €
- CONSIDERATO che da verifica sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione è emerso che i tempi e le condizioni per ottenere la fornitura sono i medesimi e che sono presenti gli stessi fornitori interpellati dal Conservatorio

- EFFETTUATA un'ulteriore indagine di mercato
- RICHIESTO E OTTENUTO il preventivo dalla Ditta Legatoria Pontina, unica impresa che ha dichiarato di essere disposta ad effettuare la fornitura e che già in passato aveva lavorato per il conservatorio, la quale per:
 - o 200 Registri in due formati (100 e 100)
 - o 1500 Cartelline intestate

al prezzo complessivo di € 1.680,00 + IVA

- RITENUTO necessario procedere, per le motivazioni sopra indicate, all'aggiudicazione della fornitura in affidamento diretto ex art. 53 R.A.F.C., alla ditta:
Legatoria Pontina di Marini Ivano, Via Legano 41, 04100 Latina, Reg. Imprese di Latina e C.F. MRNVNI55T24E472Q, P.IVA 02456792597 per i seguenti materiali:
 - o 200 Registri in due formati (100 e 100)
 - o 1500 Cartelline intestate

al prezzo complessivo di € 1.680,00 + IVA

- ACQUISITO il D.U.R.C. della ditta
- ACQUISITA la copertura finanziaria dal Direttore di Ragioneria sull'U.P.B. 1.1.3 – sul cap. 122 Uscite per stampati, registri, cancelleria ecc. e con relativo impegno delle seguenti somme per l'importo di € 2.049,60 di cui 1.680,00 per la fornitura, e 369,60 per IVA al 22 % da corrispondersi direttamente all'erario dello Stato con il sistema dello Split Payment

A favore di

Legatoria Pontina di Marini Ivano, Via Legano 41, 04100 Latina, Reg. Imprese di Latina e C.F. MRNVNI55T24E472Q, P.IVA 02456792597 per i seguenti materiali:

DETERMINA

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

La procedura di gara informale indetta con note del 14 ottobre 2016 è conclusa in modo infruttuoso. La procedura procede in affidamento diretto in quanto la fornitura è entro la soglia prevista per l'affidamento diretto.

Art. 3

Di aggiudicare in economia, mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 53 del R.A.F.C. del Conservatorio, la fornitura:

- o di 200 Registri in due formati (100 e 100)
- 1500 Cartelline intestate

Legatoria Pontina di Marini Ivano, Via Legano 41, 04100 Latina, Reg. Imprese di Latina e C.F. MRNVNI55T24E472Q, P.IVA 02456792597

al prezzo complessivo di € 1.680,00 + IVA

Art. 4

Sono impegnate le seguenti somme:

- sull'U.P.B. 1.1.3 – sul cap. 122 Uscite per stampati, registri, cancelleria ecc. e con relativo impegno delle seguenti somme per l'importo di € 2.049,60 di cui 1.680,00 per la fornitura, e 369,60 per IVA al 22 % da corrispondersi direttamente all'erario dello Stato con il sistema dello Split Payment

A favore di Legatoria Pontina di Marini Ivano, Via Legano 41, 04100 Latina, Reg. Imprese di Latina e C.F. MRNVNI55T24E472Q, P.IVA 02456792597

Art. 5

Ai sensi dell'art. 125 comma 2 e dell'art. 10 del D.Lgs 163/2006 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, Responsabile del Procedimento è il Direttore Amministrativo, Dottor Massimiliano Michetti.

il Responsabile del trattamento dei dati è il Direttore Amministrativo, Dottor Massimiliano Michetti.

Art. 6

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio On Line del Conservatorio.

La presente determinazione è immediatamente eseguibile.

Il Direttore Amministrativo
(Dottor Massimiliano Michetti)

Per la sola regolarità contabile e per l'impegno di spesa assunto su ordine del Direttore Amministrativo,

Visto

p. Il Direttore di Ragioneria
(Dott.ssa Anna Elvira Arnò)

Il Direttore Amministrativo
(Dottor Massimiliano Michetti)