



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA, MUSICALE E COREUTICA
ISTITUTO SUPERIORE DI STUDI MUSICALI
CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA
LATINA

Prot. n. 8387/F1
Latina, 11/12/2017

**PROCEDURA SELETTIVA PUBBLICA PER SOLI TITOLI PER LA
COSTITUZIONE DELLA GRADUATORIA D'ISTITUTO DI "BATTERIA E
PERCUSSIONI JAZZ" (COMJ/11) DA UTILIZZARE PER LA STIPULA DI
CONTRATTI A TEMPO DETERMINATO a.a. 2017/2018.**

IL DIRETTORE

- Vista** la Legge 21.12.1999 n. 508 "Riforma delle Accademie di belle arti, dell'Accademia nazionale di danza, dell'Accademia nazionale di arte drammatica, degli Istituti superiori per le industrie artistiche, dei Conservatori di musica e degli Istituti musicali pareggiati";
- Visto** il D.P.R. n. 132 del 28 febbraio 2003, recante criteri per l'autonomia statutaria e regolamentare delle Istituzioni di Alta Cultura;
- Visto** Il Decreto Legislativo 30.3.2001 n. 165, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", e successive modificazioni e integrazioni;
- Visto** Il Decreto Legislativo 11.4.2006, n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna" e successive modificazioni e integrazioni;
- Visto** il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto delle Istituzioni di Alta Formazione e Specializzazione Artistica e Musicale;
- Visto** lo Statuto del Conservatorio;
- Visto** il Regolamento Didattico del Conservatorio;
- Visto** il D.M. 90/2009 con il quale sono stati definiti i settori disciplinari con le relative declaratorie e campi disciplinari di competenza dei Conservatori di musica;
- Vista** la nota ministeriale n. 3154 del 9 giugno 2011 avente ad oggetto "Graduatorie d'istituto";
- Vista** la nota ministeriale n. 3516 del 1° luglio 2011 avente ad oggetto "Nota circolare n. 3154 del 9 giugno 2011 - Graduatorie d'istituto";
- **Ravvisata** la necessità di predisporre per l'a.a. 2017/2018 la graduatoria d'istituto per l'insegnamento di "Batteria e percussioni jazz";

DISPONE

Art.1

(Procedura di selezione)

Sono aperti i termini per la presentazione delle domande relative alla costituzione della "Graduatoria d'istituto" in "Batteria e percussioni jazz (COMJ/11)".

La graduatoria, formulata per le esigenze di copertura a tempo determinato di posti in organico del personale docente, e per le eventuali esigenze didattiche cui non si possa far fronte nell'ambito delle dotazioni organiche, avrà validità a decorrere dall'a.a. 2017-18 per la

durata massima di un triennio. Il Conservatorio si riserva la facoltà di riformulare la graduatoria prima della scadenza indicata, qualora intervengano nuove disposizioni nazionali relative al reclutamento del personale docente.

La sede dell'attività didattica e formativa è il Conservatorio Statale di Musica "Ottorino Respighi" di Latina, Via Ezio n. 32 – c.a.p. 04100 Latina.

Il presente Bando è consultabile all'Albo dell'Istituto, ed è disponibile anche sul sito web: www.conslatina.it;

Del presente Bando è dato avviso sulla specifica pagina web del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca: <http://afam.miur.it/sito/bandi.html>.

Art. 2

(Requisiti generali di ammissione)

Per l'ammissione alla procedura è richiesto il possesso dei requisiti generali per l'accesso al pubblico impiego. I requisiti devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

Art. 3

(Presentazione della domanda)

La domanda, redatta in carta libera secondo lo schema allegato, indirizzata al Direttore del Conservatorio e debitamente firmata, va inviata entro e non oltre il **18 gennaio 2018** pena l'esclusione.

La stessa si considera prodotta in tempo utile se consegnata direttamente o spedita con raccomandata con avviso di ricevimento - fa fede il timbro dell'Ufficio postale accettante la spedizione - o con PEC all'indirizzo: bandi@pec.conslatina.it entro la predetta data. La domanda inviata per raccomandata, dovrà essere anticipata via fax al n. 0773/661678 entro il suddetto termine di presentazione. Circa la sottoscrizione della domanda fatta pervenire tramite PEC si rimanda a quanto previsto al punto 3 dalla circolare del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 12 del 2010.

La consegna può avvenire anche a mano presso l'Ufficio protocollo dell'Istituto nei seguenti orari: lunedì, mercoledì, venerdì dalle ore 10,00 alle ore 13,00.

La domanda inviata anteriormente alla pubblicazione dell'avviso non sarà presa in considerazione pertanto chiunque avesse già inviato la domanda è tenuto a riformulare, a pena di esclusione, la stessa secondo le modalità previste dall'avviso.

Nella domanda il candidato deve indicare sotto la propria responsabilità:

- a. cognome e nome;
- b. data e luogo di nascita;
- c. cittadinanza;
- d. codice fiscale;
- e. indirizzo di residenza;
- f. almeno due tra i seguenti sistemi di comunicazione: telefono cellulare, telefono fisso, indirizzo e-mail;
- g. di essere in possesso dei requisiti generali per l'accesso al pubblico impiego;
- h. eventuale domicilio che il candidato elegge ai fini della procedura (di preferenza in Italia anche per gli stranieri);

È necessaria la sottoscrizione autografa della domanda, pena nullità della stessa. Comportano inoltre l'inammissibilità della domanda o l'esclusione dalla procedura: il mancato rispetto dei termini di presentazione della domanda, la presenza di alterazioni apportate nella documentazione originale o in copia, l'omessa indicazione di sistemi di comunicazione tra quelli elencati al punto f).

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dovuta a inesatte indicazioni del recapito da parte degli interessati, da mancata ovvero tardiva comunicazione di cambio di indirizzo, né per eventuali disguidi postali, telegrafici e di comunicazione, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Art. 4

(Documentazione della domanda)

La domanda, sottoscritta in originale, redatta secondo lo schema allegato comprensivo di autocertificazione attestante il possesso dei titoli di studio e di servizio, nonché dei titoli artistico-culturali e professionali ricompresi nei punti 1), 2), 6), 7), 8), 9) della tabella di valutazione allegata alla nota ministeriale n. 3154 del 9 giugno 2011, di oggetto “Graduatorie d’istituto”, dovranno essere corredate di:

- fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
- elenco datato e firmato dei titoli artistico-culturali e professionali ricompresi nei punti 3), 4), 5) della tabella di valutazione allegata alla nota ministeriale n. 3154 del 9 giugno 2011, relativi all’insegnamento oggetto di domanda. Ai fini della valutazione sono presi in considerazione i primi 50 titoli elencati, incluse pubblicazioni, incisioni, CD, DVD, ecc., nell’ordine presentato dal candidato. Se il candidato presenta un numero di titoli superiore a quello fissato, la Commissione tiene conto soltanto dei titoli elencati fino alla concorrenza del limite consentito: a tal fine, eventuali voci cumulative sono conteggiate per ciascuno dei titoli inseriti. Eventuali titoli non attinenti non sono valutati ma concorrono al conteggio del numero massimo previsto;
- curriculum dell’aspirante datato e firmato;

Gli aspiranti possono inoltre allegare alla domanda eventuali pubblicazioni che devono essere presentate in originale o in copia autentica oppure in fotocopia autocertificata con la dichiarazione sostitutiva dell’atto di notorietà in cui se ne attesti la conformità all’originale ai sensi degli artt. 19 e 47 del DPR 445/2000.

Tale dichiarazione può essere unica per tutte le pubblicazioni inviate in copia o apposta in calce alla copia stessa. Le pubblicazioni devono essere state stampate e devono essere stati adempiuti gli obblighi previsti dal DPR 252/2000. Per le pubblicazioni stampate all’estero deve risultare la data e il luogo di pubblicazione o, in alternativa, il codice ISBN o altro equivalente.

Non sono valutabili i titoli di studio e di servizio per i quali manchi la debita autocertificazione sottoscritta con firma autografa ovvero siano dichiarati dati non veritieri. Non sono valutabili i titoli artistico-culturali e professionali per i quali manchi l’elenco sottoscritto con firma autografa ovvero siano riportate dichiarazioni mendaci.

Le autodichiarazioni mendaci o la produzione di documenti falsi comportano l’esclusione dalla procedura, la decadenza dalla graduatoria e sono perseguibili ai sensi della normativa vigente.

La documentazione prodotta all’estero deve essere presentata, pena esclusione dal concorso, in copia autenticata, legalizzata dalle competenti autorità consolari italiane e corredata da una traduzione in lingua italiana conforme al testo straniero, redatta dalle stesse autorità consolari ovvero da un traduttore ufficiale.

Con riguardo ai titoli artistico-culturali e professionali la Commissione ha facoltà, ove ritenuto necessario ai fini di una congrua valutazione, di richiedere al candidato l’esibizione degli originali o di riproduzioni (fotostatiche o CD) dei titoli dichiarati, assegnando a tal fine non meno di dieci giorni. Ciò al fine di limitare il gravoso onere dell’invio a più sedi di voluminosi plichi che, comunque, il candidato può produrre direttamente in allegato alla domanda. La documentazione richiesta dalla Commissione si considera prodotta in tempo utile se spedita entro i termini dalla stessa indicati. L’intempestiva produzione dei titoli determina l’impossibilità per la Commissione di tenerne conto. In relazione ai titoli artistico-culturali e professionali dichiarati, il Conservatorio si riserva di richiedere al candidato l’esibizione degli originali o di riproduzioni (fotostatiche o CD) prima della sottoscrizione del contratto di lavoro.

Art. 5

(Commissioni giudicatrici)

La commissione è nominata con decreto del Direttore. Essa è composta da tre docenti di ruolo della materia, di cui almeno uno in servizio in altra istituzione, oltre al Direttore

dell'Istituzione che la presiede. Nel caso non vi sia disponibilità di tre docenti di ruolo della materia, possono essere chiamati a comporre la commissione anche titolari di discipline simili o affini.

Art. 6

(Adempimenti delle Commissioni e formazione delle graduatorie)

La Commissione giudicatrice predeterminerà i criteri e le procedure per la valutazione dei titoli prodotti dai candidati, in osservanza di quanto previsto dalla tabella di valutazione dei titoli degli aspiranti a supplenza nei Conservatori di musica e nelle accademie, allegata alla nota ministeriale n. 3154 del 9 giugno 2011.

La graduatoria dei candidati è formata secondo l'ordine decrescente dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato. Gli aspiranti che riportino un punteggio inferiore a 24 per i titoli artistico-culturali e professionali non sono inclusi nelle graduatorie. In caso di parità di punteggio precede il candidato più giovane di età.

Art.7

(Approvazione degli atti e pubblicazione delle graduatorie)

Al termine dei lavori della Commissione, accertatane la regolarità, il Direttore approva gli atti disponendo la pubblicazione della graduatoria provvisoria dei candidati inclusi all'Albo del Conservatorio, nel sito www.conslatina.it e sulla specifica pagina web del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca: <http://afam.miur.it/sito/bandi.html>.

Entro cinque giorni dalla pubblicazione delle graduatorie provvisorie ciascun interessato può presentare reclamo in carta semplice. Il Conservatorio dispone, anche d'ufficio in sede di autotutela, rettifiche ad eventuali errori materiali relativi alle graduatorie.

Dopo l'esame dei reclami e l'adozione di eventuali rettifiche la graduatoria definitiva è pubblicata all'Albo del Conservatorio, nel sito www.conslatina.it e sulla specifica pagina web del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca: <http://afam.miur.it/sito/bandi.html>.

Avverso le graduatorie definitive è ammesso ricorso al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 e 120 giorni dalla pubblicazione.

Art. 8

(Individuazione del destinatario e stipula del contratto)

I destinatari di contratto d'insegnamento sono individuati con riserva, in base allo scorrimento delle rispettive graduatorie. In ogni momento con decreto motivato del Direttore, anche successivamente alla valutazione dei titoli, può essere disposta l'esclusione dalla graduatoria per difetto dei requisiti prescritti.

La proposta di assunzione viene effettuata per telegramma, o tramite e-mail, con avviso di ricezione, all'indirizzo di posta elettronica. La comunicazione contiene i dati essenziali relativi alla supplenza (data inizio, durata, monte ore).

Il termine tassativo entro cui deve avvenire il riscontro è fissato entro 24 ore dal ricevimento della proposta, l'assunzione di servizio entro le successive 48 ore. La mancata accettazione o la mancata presa di servizio nei termini previsti, non giustificata da idonei impedimenti debitamente documentati e tempestivamente comunicati, o la successiva rinuncia comportano la decadenza per l'intero anno accademico dall'incarico conferito.

Art. 9

(Trattamento dei dati personali e Responsabile del Procedimento)

Il Conservatorio si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati e a trattare tutti i dati solo per le finalità connesse e strumentali alla procedura e alla eventuale stipula e gestione del rapporto di lavoro.

Ai sensi dell'articolo 13, comma 1, del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati sono raccolti presso l'Ufficio Personale del Conservatorio per le finalità di gestione della procedura e saranno trattati manualmente e con modalità informatica, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità

inerenti la gestione della procedura concorsuale e del rapporto di lavoro. Il conferimento dei predetti dati è obbligatorio al fine della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura.

L'interessato gode dei diritti di cui all'articolo 7 del suddetto Decreto Legislativo 196/2003 con particolare riguardo all'aggiornamento, alla rettifica, all'integrazione dei dati e alla loro cancellazione, trasformazione in forma anonima e blocco. Inoltre, potrà opporsi per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano. L'interessato per l'esercizio dei diritti di cui all'art. 7, potrà rivolgersi al Direttore Amministrativo in qualità di "Responsabile" pro tempore del trattamento dei dati personali.

Responsabile del Procedimento ai sensi della legge 241/1990 è il Direttore amministrativo del Conservatorio dott. Maurizio Narducci.

Art. 10
(Custodia titoli inviati)

Il Conservatorio restituirà la documentazione allegata alla domanda:

- a.** mediante ritiro diretto da parte dell'interessato o di persona da lui specificatamente delegata;
- b.** mediante spedizione, all'indirizzo indicato nella domanda, a coloro che hanno inviato l'attestazione del versamento previsto per gli oneri di restituzione della documentazione artistica. Decorsi centoventi giorni dalla data di pubblicazione delle graduatorie definitive, il Conservatorio non assume più alcuna responsabilità per la custodia della documentazione inviata.

Art. 11
(Accertamenti sulle dichiarazioni sostitutive)

Ai sensi dell'articolo 71 del D.P.R. 445/2000, il Conservatorio potrà procedere in qualsiasi momento ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai candidati. Nel caso di falsità in atti dichiarazioni mendaci, oltre all'esclusione dalla procedura e alla decadenza dall'impiego, si applicano le disposizioni penali previste dall'articolo 76 del predetto D.P.R. 445/2000. Il Conservatorio procederà alla verifica delle autocertificazioni nelle forme previste dalla normativa ed in base alla propria Regolamentazione interna.

Art.12
(Adempimenti di pubblicità)

Sono fatti salvi gli adempimenti di cui all'art. 3 comma 54 della legge 244/2007 (obbligo di pubblicazione sul sito web).

Art.13
(Clausola di salvaguardia)

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si fa riferimento alle disposizioni legislative e contrattuali vigenti in materia.

IL DIRETTORE
M° Paolo Rotili

Allegati: modello A,B,C,D.

**Domanda relativa alla selezione pubblica
per la definizione di graduatorie d'istituto
"BATTERIA E PERCUSSIONI JAZZ (COMJ/11)"
(a.a. 2017/2018)**

Al Direttore del Conservatorio Statale di Musica "*Ottorino Respighi*"
Via Ezio n. 32 – c.a.p. 04100 Latina

Io sottoscritto/a _____
nato/a a _____ prov. di _____ il ____/____/____
residente in _____ prov. di _____
via/piazza _____ n. _____ cap. _____
domiciliato in _____ prov. di _____
via/piazza _____ n. _____ cap. _____
tel. _____ cell. _____ e-mail _____ @ _____
codice fiscale _____

In possesso dei requisiti generali per l'accesso al pubblico impiego,

**chiedo di essere incluso nella graduatoria d'istituto
per insegnamento nel seguente settore artistico-disciplinare:**

"BATTERIA E PERCUSSIONI JAZZ (COMJ/11)"

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 del citato D.P.R., dichiaro sotto la mia responsabilità:

1. di essere cittadino/a italiano/a oppure di essere cittadino/a dello Stato _____ (per i cittadini di uno degli Stati dell'Unione Europea);
2. di godere dei diritti politici;
3. di non avere riportato condanne penali né avere carichi penali pendenti;
4. di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
5. di non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

Autorizzo il Conservatorio Statale di Musica "*Ottorino Respighi*" di Latina, ai sensi dell'art. 10 comma 1 della legge 31/12/1996, al trattamento dei dati personali forniti con la presente domanda, limitatamente alle finalità di gestione della presente selezione.

Allego alla presente:

- dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, relativa a titoli di studio, di servizio, artistico-culturali e professionali posseduti, con firma autografa (la dichiarazione sostitutiva è necessaria qualora tali titoli non vengano presentati all'atto della domanda);
- elenco numerato (in duplice copia) dei titoli artistico-culturali e professionali presentati, con firma autografa;
- nel caso di produzione di fotocopie semplici di pubblicazioni e altra documentazione artistico-professionale, dichiarazione sostitutiva (ai sensi degli artt. 19bis e 47 del DPR n. 445/2000) di conformità all'originale;
- curriculum (in duplice copia), con firma autografa, dell'attività artistica, professionale e didattica;
- fotocopia di un documento di identità in corso di validità;

Data _____

Firma autografa

Dichiarazione sostitutiva (artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000)

Al Direttore del Conservatorio Statale di Musica "Ottorino Respighi"
Via Ezio n. 32 – c.a.p. 04100 Latina

Io sottoscritto/a _____
 nato/a a _____ prov. di _____ il ____/____/____
 residente in _____ prov. di _____
 via/piazza _____ n. _____ cap. _____
 domiciliato in _____ prov. di _____
 via/piazza _____ n. _____ cap. _____
 tel. _____ cell. _____ e-mail _____ @ _____
 codice fiscale: _____

consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del DPR 28.12.2000 n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del DPR del 28.12.2000 n. 445; ai sensi e per gli effetti degli artt. 45 e 46 del citato DPR 445/2000 sotto la mia propria responsabilità

DICHIARO

di possedere i seguenti:

TITOLI DI STUDIO

a. Diplomi di Conservatorio o di Istituto Musicale Pareggiato

1.	Diploma di _____	conseguito il _____	
	presso il Conservatorio _____	votazione _____	
2.	Diploma di _____	conseguito il _____	
	presso il Conservatorio _____	votazione _____	
3.	Diploma di _____	conseguito il _____	
	presso il Conservatorio _____	votazione _____	
4.	Diploma di _____	conseguito il _____	
	presso il Conservatorio _____	votazione _____	

TITOLI CULTURALI

b. Eventuale diploma di perfezionamento rilasciato dall'Accademia Nazionale di S. Cecilia in Roma; e/o diploma di laurea, di specializzazione, di dottorato di ricerca rilasciati da Università; e/o borse di studio conferite da università o enti pubblici; e/o diplomi di perfezionamento post - laurea di durata non inferiore ad un anno rilasciato da Università Statali e non Statali

1.	conseguit... il _____
	1	2	votazione _____
...	conseguit... il _____
	Presso _____		votazione _____

TITOLI DI SERVIZIO

c. Servizio prestato nei Conservatori o Istituti Musicali pareggiati con contratto a tempo determinato

Istituzione	Anno	Codice	Denominazione	dal	al	N.giorni

d. Servizio prestato nei Conservatori o Istituti Musicali pareggiati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa o con altra tipologia contrattuale

Istituzione	Anno	Codice	Denominazione	dal	al	N. ore

Esente da imposta di bollo ai sensi dell'art. 37 DPR 28 dicembre 2000 n. 445.

Data _____

Firma autografa

Allegati:

- Fotocopia documento identità.

¹ Specifica del titolo: diploma di laurea, di specializzazione, di perfezionamento, ecc.

² Indicazione del particolare ambito di studi: lettere, ecc.

Elenco dei titoli artistici e professionali (massimo 50 titoli complessivi)

(L'organizzazione della presentazione dei titoli qui riportata è puramente indicativa e può essere sostituita da altra, purché fornita come autodichiarazione e debitamente firmata)

Io sottoscritto/a _____

nato/a a _____ prov. di _____ il ____/____/____

avendo chiesto di essere incluso nella graduatoria per l'insegnamento di "Batteria Jazz presso il Conservatorio Statale di Musica "Ottorino Respighi" di Latina (a.a. 2017/2018) ed essendo consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 del citato D.P.R., dichiaro sotto la mia responsabilità di possedere i seguenti titoli:

a. Eventuali concerti, recitals, esibizioni, ecc.

N.	Data ¹	Tipo ²	Luogo e ambito	Programma ³

b. Eventuali composizioni edite ed eseguite

N.	Titolo	Anno	Anno prima	Organico	Editore

c. Eventuali pubblicazioni edite attinenti al settore artistico-disciplinare oggetto della valutazione: volumi, saggi, CD, DVD, ecc.

N.	Titolo	Ruolo ⁴	Anno	Tipo	Editore

¹ Data della manifestazione;

² Tipologia della esibizione: concerto in qualità di solista, partecipazione a piccolo gruppo, partecipazione a gruppo orchestrale, partecipazione a gruppo corale, partecipazione a rappresentazione teatrale, ecc.;

³ Indicazione di autori e brani eseguiti nel corso del programma. Si può rinviare anche a programma sala, in originale o fotocopia autocertificata, ai sensi della normativa vigente.

⁴ Solista, direttore, strumentista, compositore.

d. Eventuali articoli, recensioni, critiche, ecc.

N.	Data	Tipologia	Intestazione del giornale o della rivista	Titolo articolo	Autore articolo

e. Eventuale inclusione in graduatoria di merito in pubblico concorso per esami e titoli nei Conservatori di Musica

N.	Anno	Denominazione graduatoria	Altre informazioni correlate

f. Altro

Esente da imposta di bollo ai sensi dell'art. 37 DPR 28 dicembre 2000 n. 445.

Data _____

Firma autografa

Allegati:

- Fotocopia documento identità.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

ALTA FORMAZIONE ARTISTICA, MUSICALE E COREUTICA

ISTITUTO SUPERIORE DI STUDI MUSICALI

CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA

“OTTORINO RESPIGHI”

LATINA

Modello D - Dichiarazione sostitutiva

Dichiarazione sostitutiva (artt. 19 e 47 D.P.R. 445/2000)

Io sottoscritto/a _____

nato/a a _____ prov. di _____ il ____/____/____

residente in _____ prov. di _____

via/piazza _____ n. _____ cap. _____

domiciliato in _____ prov. di _____

via/piazza _____ n. _____ cap. _____

consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/00 n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. del 28/12/00 n. 445; ai sensi e per gli effetti degli artt. 19 e 47 del citato D.P.R. 445/2000; sotto la mia propria responsabilità,

DICHIARO

che i seguenti titoli, presentati per la procedura valutativa in fotocopia semplice, sono conformi all'originale:

- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____

Esente da imposta di bollo ai sensi dell'art. 37 DPR 28 dicembre 2000 n. 445.

Data _____

Firma autografa

Allegati: Fotocopia documento identità.