

VERBALE DEL CONSIGLIO ACCADEMICO DEL 13 FEBBRAIO 2019 (seduta ordinaria)

Il giorno 13 febbraio 2019, alle ore 16,00 si riunisce in teleconferenza il Consiglio Accademico del Conservatorio di musica “Ottorino Respighi” di Latina.

PRESENTI

Giovanni Borrelli detto Gianfranco, Direttore

Marina Greco

Rodolfo Rossi

Marco Marzocchi

Romolo Tisano

Marco Bartiromo

Presiede la seduta il Direttore Gianfranco Borrelli; funge da segretario verbalizzante il Prof. Rossi.

Verificata la sussistenza del numero legale, il Direttore avvia la seduta che prevede il seguente ordine del giorno:

1-Comunicazioni del Direttore

2-Prove in accesso: schema generale e programmi

3-Individuazione componente interno del Nucleo di valutazione

4-Impostazione generale dei corsi propedeutici

5-Manifesto degli studi; analisi della bozza

6-Altre assegnazioni di docenza

7- Varie ed eventuali

Il direttore informa dell'esito elezioni del membro mancante Consulta; è risultato eletto al secondo turno lo studente Paolo Lozupone, che è stato successivamente designato dalla Consulta in seduta plenaria quale nuovo rappresentante degli studenti in seno al Consiglio Accademico. Il direttore accoglie come ospite, in attesa della nomina ministeriale, lo studente Lozupone in CA, augurandogli un sereno e proficuo lavoro.

Il direttore comunica che è iniziato il processo di contrattazione d'Istituto; l'informativa preventiva è stata positivamente accolta dalla parte sindacale ed è iniziata una discussione sul metodo di distribuzione della porzione rimanente del FdI una volta corrisposti i compensi relativi agli incarichi funzionali, all'indennità di vicedirezione e ai coordinamenti di dipartimento. Il direttore propone un sistema convenzionale di quantificazione dell'impegno del docente (d'ora in poi QUID) consistente sia in un ammontare orario (4 ore di impegno) che funzionante come divisore finale per la ripartizione della parte residua del Fondo. Il CA attribuisce di volta in volta il valore in QUID alle attività dei docenti; tra queste attività, oltre all'attività concertistica, sono contemplati lavori musicologici e compositivi in senso lato. Il valore effettivo del QUID viene stabilito solo al momento della rendicontazione delle attività annuali; in ogni caso il compenso complessivo derivante da questa ripartizione non può eccedere i 1500 euro pro capite. Il CA accoglie positivamente l'introduzione del nuovo metodo di conteggio e l'estensione della sua applicabilità alle varie attività extradidattiche; si rimanda ad una prossima riunione l'attribuzione dei carichi di impegno (QUID) alle varie attività.

Il direttore riferisce degli esiti dei tentativi esperiti in relazione alla richiesta dello studente Turchi (frequenza supplementare di un corso di Direzione d'orchestra). Stabilito che il Cda, nella seduta di dicembre 2018, ha quantificato il costo dell'eventuale frequenza al corso in euro 800, il Direttore comunica che, dopo aver informato e sentito lo studente, questi ha deciso di non accettare la proposta.

Il Direttore informa che è in via di definizione la convenzione con Rufa, che avrà come primo esito concreto la realizzazione delle scene per la Cambiale di matrimonio prevista per maggio. Al proposito, il direttore informa che è stato già richiesto informalmente al Comune l'utilizzo del teatro di città per il periodo di prova e le recite.

Viene illustrato lo schema di convenzione con la scuola di musica Sherazade di Roma; si tratta di una prestazione d'opera in conto terzi di docenti del Conservatorio che andrebbero a richiesta e retribuiti dalla suddetta scuola, a svolgere i compiti di commissari per le certificazioni di propedeutico presso la scuola medesima, su nomina del direttore. Dopo ampia discussione, si decide di non accettare una convenzione basata su compensi ai singoli professori utilizzati come commissari nella sede romana dell'associazione; i docenti potranno partecipare solo a titolo gratuito e volontario. Sarà possibile invece che l'associazione contribuisca direttamente al bilancio del Conservatorio. Si rimanda ad una successiva discussione l'analisi dei dettagli di una eventuale convenzione.

Il direttore espone i termini generali di una eventuale convenzione proposti dall'associazione Cesmi; il professore preparatore avrebbe facoltà di illustrare prima della prova il profilo del piccolo candidato. Il CA approva l'utilizzo di questa modalità.

Il direttore propone di implementare il Regolamento di funzionamento delle strutture didattiche con alcuni emendamenti e variazioni emersi nel tempo: la costituzione del coordinamento musica contemporanea, quella dei coordinamenti di musica antica, musica d'insieme e materie teoriche (di cui si propone la denominazione di Area dipartimentale, in analogia a quello che succede nel Conservatorio della capitale), la possibilità di essere designati come Coordinatori per più di tre anni (purchè eletti annualmente), la definizione dei compiti dei coordinatori di Dpt e dei Dpt stessi. Il CA approva e dà mandato al direttore di preparare gli emendamenti al testo del Regolamento.

Il direttore propone di svincolare le sessioni di ammissioni una dall'altra. L'ammissione effettuata in sessione estiva ha validità limitata agli assorbimenti effettuati entro l'estate; in caso di riaperture dei termini non si deve tenere conto delle ammissioni effettuate in sessione estiva, ma è data facoltà a candidati eventualmente scartati di sostenere nuovamente l'ammissione. Il CA dà mandato al direttore di approntare la comunicazione relativa da inserire nella Guida dello studente e approva la

DELIBERA 1/19 - L'ammissione effettuata in sessione estiva ha validità limitata agli assorbimenti effettuati entro il 31 luglio; in caso di riaperture dei termini non si deve tenere conto delle ammissioni effettuate in sessione estiva, ma è data facoltà a candidati eventualmente non ammessi di sostenere nuovamente l'esame di ammissione. Le eventuali ammissioni effettuate in sessione autunnale hanno validità limitata agli assorbimenti effettuati entro il 31 ottobre.

Il direttore segnala la necessità di comporre al più presto, visto l'approssimarsi della data di scadenza del mandato, della terna per la designazione del presidente da inviare al MIUR.

Il direttore informa che è stato emanato il bando e operata la selezione di collaboratori a supporto didattica richiesti dai Proff. Cangialosi, Zazzarini, Gatti.

Il direttore fornisce una relazione sull'incontro con i presidi degli IC e dei licei di Latina; a seguito dell'incontro è stato inviato questionario alle scuole e sono state raccolte varie proposte. Il direttore informa che il giorno 22 febbraio si terrà un altro incontro con i presidi delle scuole delle zone limitrofe a Latina.

Il direttore segnala un errore materiale riportato in quasi tutte le nuove griglie di biennio; il CA specifica che in tutte le griglie (percorsi formativi) di biennio le materie opzionali hanno come prova di verifica l'idoneità invece dell'esame. Questa indicazione non vale esclusivamente per gli insegnamenti dei 24 CFA in didattica, dove l'esame è prescritto dal relativo decreto di istituzione.

Il direttore informa che sono in stampa i libretti di certificazione degli esami e propone di iniziare a distribuirli prima della sessione invernale agli studenti del primo anno di triennio e biennio. Il CA approva.

Si passa alla discussione del **punto 2 dell'Odg** recante "Prove in accesso: schema generale e programmi".

Il direttore comunica che il sito istituzionale è già stato implementato con le indicazioni relative alle prove in accesso in italiano per stranieri, solfeggio e storia della musica, secondo i criteri stabiliti in precedenza dal CA; il CA approva i programmi pubblicati. Il direttore invita comunque i consiglieri a controllare l'operato e a segnalare tempestivamente eventuali errori o travisamenti.

Si passa alla discussione del **punto 3 dell'Odg**: "Individuazione componente interno del Nucleo di valutazione".

Il direttore esprime l'esigenza di operare la designazione del componente docente del nucleo valutazione; viene individuata la professoressa Maria Enrica Liguori

Si passa alla discussione del **punto 4 dell'Odg** recante "Impostazione generale dei corsi propedeutici".

Il Direttore informa che alla recente Conferenza dei direttori tenutasi il 7 e 8 febbraio si è discusso dell'attuazione dei dettami del dm 382/18, con particolare riferimento ai corsi

propedeutici e a quelli per giovani talenti.

Dopo ampia discussione, e rimandando per le ulteriori specificazioni in merito ad un prossimo incontro, il CA stabilisce che nei futuri corsi propedeutici siano presenti per tutti: 3 annualità solfeggio, 2 di storia della musica, 2 di armonia, 3 di strumento o disciplina fondamentale. Il CA stabilisce inoltre che siano presenti come obbligatorie ma non necessarie al conseguimento della certificazione finale per gli strumentisti una annualità di secondo strumento e di 2 materie d'insieme. Infine, che siano messe a disposizione dello studente ma senza obbligo di frequenza né di esame corsi di informatica e di canto corale. Il CA dispone inoltre che vengano previsti esami di ammissione per ognuno dei tre anni e che per solfeggio, storia della musica e armonia si possano richiedere certificazioni a seguito di esame (anche da privatista) per ogni annualità. Il CA dà mandato al direttore di redigere un regolamento per i futuri corsi propedeutici.

Si passa alla discussione sui corsi per giovani talenti, sempre previsti dal dm 382/18. Si stabilisce che essi saranno con impianto completamente destrutturato, adattato caso per caso alle esigenze dello studente. Lo status di studente di questi corsi si ottiene su proposta dei vari dpt con delibera del CA. I percorsi, completamente personalizzati, sono proposti dai dpt e approvati dal CA. Questi corsi non rilasciano crediti automaticamente riconoscibili in percorsi accademici.

A seguito dell'emanazione del dm 382/18 l'impianto dei corsi di base è da rivedere; gli studenti iscritti a questi corsi o laboratori non vanno immatricolati. Il CA dà mandato al direttore di scrivere la bozza di un nuovo regolamento dei corsi di base.

Si passa alla discussione del **punto 5 all'Odg** recante “Manifesto degli studi; analisi della bozza”.

Il direttore espone il lavoro istruttorio relativo a Manifesto; esso è praticamente completo tranne che nelle parti, di redazione più semplice, relative alle tasse e ai contributi. Il CA approva l'elaborato e dà mandato al direttore di terminare il lavoro e pubblicare la guida al più presto.

Si passa alla discussione del **punto 6 all'Odg**: altre assegnazioni di docenza

I Proff. Dionette e Di Cioccio sono incaricati della docenza di “laboratorio di formazione orchestrale” per le prove relative al progetto relativo alla realizzazione de “la cambiale di matrimonio”: il carico di lavoro loro attribuito è di 1 quid a prova.

Al Prof. Magliaro viene assegnata la docenza di “semiografia musicale” (solo per gli studenti di chitarra).

Al Prof. Montebello viene assegnata la docenza di Storia e analisi del repertorio, seconda

annualità del Biennio di secondo livello di Strumenti a percussione

Il Prof. Bacherini è incaricato di insegnare fuori titolarità pf come secondo strumento, esercitazioni corali, direzione di coro e orchestra, per i due studenti Valente e Capodiferro pianisti che non riescono a frequentare il corso del Prof. Montebello per incompatibilità oraria. In questo caso l'insegnamento "Direzione di gruppi vocali e strumentali" vale per mutuaione "direzione di coro".

Si passa alla discussione del **punto 7 dell'Odg**: varie ed eventuali.

Vengono assegnate per sopravvenute esigenze didattiche ulteriori 50 ore aggiuntive al Prof. Zazzarini per "composizione jazz"; si ricorda, in ottemperanza di una delibera del 2014, le ore aggiuntive eccedenti le 90 saranno pagate euro 20 l'una.

A fronte dell'imprecisa informazione contenuta per mero errore materiale nelle griglie afferenti il settore disciplinare COPT06, si specifica che in tutte le griglie di strumenti jazz la prima annualità di Ear training è da intendersi come seconda annualità di Lettura cantata intonazione e ritmica. Tutti gli insegnamenti sono da considerare a moduli delle stesse ore di tutti gli altri percorsi.

Viene istituito il "Laboratorio di registrazione"; la frequenza al laboratorio vale come materia opzionale.

Si prende atto delle dimissioni del Prof. Carrano da coordinatore delle attività concertistiche e seminariali; viene designato al suo posto seduta stante vista l'urgenza il Prof. Marco Marzocchi. Si prende atto delle dimissioni del Prof. Rotili da coordinatore del coordinamento di musica contemporanea. Viste le indicazioni emerse dalla riunione del coordinamento tenutasi il giorno 12 u.s. viene stabilita la seguente procedura di individuazione di un comitato scientifico di 5 persone eletto dai componenti il coordinamento: 4 gg per esprimere al direttore via mail le candidature (sono candidabili i componenti del coordinamento), quindi 4 gg per esprimere il proprio voto al direttore tramite mail, con 5 possibilità di esprimere al massimo 5 preferenze (hanno diritto di voto i componenti del coordinamento). Il CA dà mandato al direttore di adoperarsi per impostare la procedura appena descritta.

L'Associazione cori del Lazio richiede al Conservatorio il patrocinio alle sue iniziative e l'utilizzo gratuito dell'auditorium se libero. Il CA approva.

La Prof.ssa Monica Molella ha fornito la sua disponibilità a collaborare a titolo gratuito con il Prof. Possenti (pienamente consenziente) alla funzione di coordinamento dei

rapporti con le scuole. Il CA accoglie la messa a disposizione.

Il direttore informa che ha autorizzato l'utilizzo gratuito dell'auditorium per un concerto della banda Rossini tenutosi l'8 febbraio u.s.; il CA approva l'operato del direttore.

Viene approvato il bando per il Premio delle arti nella disciplina "Composizione"; il CA dà mandato al direttore di trasmettere il bando al MIUR.

Il direttore propone di istituire un nuovo servizio a pagamento per coloro i quali intendessero trasferirsi al Conservatorio di Latina; sarà possibile richiedere una valutazione preventiva dei crediti riconosciuti in caso di trasferimento. Il CA approva e dà mandato al direttore di esporre l'iniziativa al CdA per le valutazioni di merito e quindi di inserire l'informazione in Manifesto.

Il direttore espone la proposta di accordo avanzata dal Circolo H di Latina; l'associazione è disposta a organizzare concerti gratuiti e senza nessun onere per il Conservatorio se non la messa a disposizione gratuita dell'auditorium nei giovedì rimasti non occupati dalla stagione di musica da camera. Il CA approva e accoglie la proposta.

Il direttore riferisce sulla collaborazione con l'Accademia del Maggio Musicale Fiorentino per la realizzazione del Concerto di Pasqua da tenersi presumibilmente presso l'Abbazia di Valvisciolo per il mercoledì 17 aprile alle ore 19.

Il c.a. prende in esame le seguenti proposte:

Progetto "Berio e dintorni" presentato dal maestro Pino Cangialosi a un costo dichiarato di euro 250 netti per collaboratori esterni. Il CA approva.

Proposta di seminario gratuito sulla meditazione tenuto dal Prof. Padovani; il CA approva.

Proposta del Prof. Zazzarini di un seminario tenuto da Luciano Vanni, direttore di Jazz.It, con più incontri, al costo di 500 euro, valido come materia opzionale agli studenti di jazz; il CA approva.

Proposta del Prof. Spolverini di un seminario-presentazione in occasione dell'accordatura del fortepiano per il concerto a titolo gratuito di Giordano Antonelli (violoncello barocco) e Maurizio Paciariello: il CA approva, riservandosi la valutazione in quid dell'impegno del docente.

Proposta del Prof. Spolverini di un seminario di 6 ore dedicato agli Essercizi di Scarlatti
il CA approva.

Proposta di seminario gratuito promosso da POMM per adulti e aperto a tutti: Stefano Rossini- Seminario laboratorio sulla musica afro-brasiliana; il CA approva.

Proposta di seminario gratuito: Anna Maria Caponecchi - Seminario sul Metodo Feldenkrais; il CA approva.

Proposta di seminario gratuito sulla prassi esecutiva del violoncello barocco tenuto da Giordano Antonelli, violoncello barocco; il CA approva.

Il CA approva l'istituzione dei corsi liberi di musica antica così come previsti da Dipartimento di Musica Antica (vedi allegato)

Il Prof. Tisano segnala la permanente situazione della mancanza di un clarinetto in la di proprietà della scuola; il CA si impegna a discutere nella prossima riunione tutti gli acquisti.

Alle ore 19.50 termina la riunione

Latina 13 febbraio 2019

Il direttore
Prof. Giovanni Borrelli

Il segretario verbalizzante
Prof. Rodolfo Rossi