

Istruzioni per esami telematici di materie storico-musicali

Requisiti per l'esame:

- **se per caso avete deciso di non presentarvi, mandate quanto prima una mail a: becherucci@conslatina.it e, per conoscenza, al presidente della commissione:** è una cortesia che vi chiediamo sia per non farvi risultare un'assenza ingiustificata, sia soprattutto per permetterci di riorganizzare i turni orari di quella giornata;
- **per il collegamento si deve usare un computer** (o un tablet di grandi dimensioni), **non uno smartphone:** vi verrà richiesto, infatti, di condividere lo schermo e mostrare le partiture studiate, cosa che con il telefono non si può fare mantenendo il collegamento visivo con la commissione;
- verificate di avere una buona connessione, per evitare che cada la linea durante l'esame;
- l'esame, in questa sessione, si svolgerà su piattaforma Zoom. Non c'è bisogno di installarla, però: **basterà cliccare sul link che vi verrà fornito;**

gli esami sono pubblici: se qualche studente volesse assistere agli esami di altri, inoltri la sua richiesta al presidente della commissione;

- se qualche candidato, per motivi personali, avesse qualcosa in contrario alla presenza di uditori, lo può comunicare alla commissione, che vedrà di chiedere agli eventuali uditori la cortesia di astenersi dall'assistere a tale esame
- **per i candidati del vecchio ordinamento:** per l'estrazione a sorte degli argomenti d'esame i candidati si serviranno del seguente generatore di numeri casuali: <https://www.blia.it/utli/casuali/>. Si invitano i candidati a prendervi confidenza e a tenerlo pronto il giorno dell'esame.

Il giorno dell'esame:

- **tutti i candidati riceveranno il link alla piattaforma Zoom qualche minuto prima dell'orario generale di appello** indicato sul sito: bisogna collegarsi per confermare la propria presenza;
- fatto l'appello, verrà assegnato a ciascuno un orario approssimativo per il proprio esame;
- nell'attesa, dato che imprevisti possono essere sempre possibili, bisogna **controllare frequentemente la posta elettronica**, anche se si può uscire dal collegamento;
- **almeno 10 minuti prima dell'orario assegnatovi per l'esame, collegatevi nuovamente a Zoom attraverso il link che vi è stato mandato la mattina**, senza aspettare un ulteriore invito;
- quando la commissione ve lo chiederà, potrete e dovrete condividere il vostro schermo, cliccando sul pulsante verde in basso "Share screen" e successivamente, nella finestra che vi si aprirà, sul tasto azzurro "Share". Tenete quindi pronti tutti i materiali che la commissione potrà chiedervi e chiudete tutti i documenti non attinenti.