



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica e Musicale
Conservatorio Statale di Musica
«OTTORINO RESPIGHI» di Latina

PROGRAMMA ERASMUS+ ANNO ACCADEMICO 2014/2015

BANDO GENERALE STUDENTI - Scadenza 31.01.2014

Premessa

Il Conservatorio ha stipulato una serie di accordi bilaterali di cooperazione nell'ambito del Programma europeo di mobilità ERASMUS. L'azione del programma per l'istruzione superiore, denominata ERASMUS+, si prefigge di migliorare la qualità e rafforzare la dimensione europea dell'istruzione superiore, incoraggiando la cooperazione transnazionale fra istituti d'istruzione superiore, promuovendo la mobilità di studenti e docenti universitari, migliorando la trasparenza e il riconoscimento accademico degli studi e delle qualifiche all'interno della Comunità Europea.

Tipologia delle borse di studio e sedi.

L'azione Erasmus permette agli studenti del Conservatorio la possibilità di trascorrere un periodo di studio (da 4 a 12 mesi compresi nell' Anno Accademico 2014/2015) in un Istituto d'Istruzione Superiore tra quelli con i quali il proprio Conservatorio ha stilato un accordo bilaterale garantendo la possibilità di seguire i corsi di usufruire delle strutture universitarie e di ottenere il riconoscimento degli esami sostenuti. L'elenco delle sedi che hanno stabilito accordi bilaterali con il Conservatorio è consultabile presso la bacheca Erasmus dell'istituto, o sul sito del conservatorio

Requisiti

Possono presentare la domanda per partecipare alla mobilità Erasmus gli allievi del Conservatorio che abbiano i seguenti requisiti:

1. essere iscritto al Triennio Superiore Sperimentale o al Biennio Specialistico Sperimentale o al periodo superiore di un qualunque corso tradizionale;
2. essere cittadino di uno Stato membro della Comunità europea o di altro Paese partecipante al Programma Erasmus oppure essere ufficialmente riconosciuti dall'Italia come profughi, apolidi o residenti permanenti (minimo sei anni di residenza);
3. non aver beneficiato, negli anni precedenti, dello status di studente Erasmus;
4. non beneficiare, nello stesso periodo, di un altro contributo comunitario previsto da altri programmi di mobilità;

Riconoscimento degli studi svolti all'estero

Gli studi svolti all'estero sono riconosciuti in base agli esami ed al lavoro svolti, secondo le seguenti modalità:

- Lo svolgimento di attività formativa comprendente il superamento di un esame esistente nel piano di studio dello studente e concordato tra i coordinatori degli agreement comporta il

riconoscimento dell'esame e dei relativi crediti;

- Lo svolgimento di attività formativa comprendente il superamento di un esame non inserito nel piano di studio dello studente, purché concordato tra i coordinatori degli agreement, comporta il riconoscimento dell'esame quale disciplina a scelta dello studente con i crediti previsti per quest'ultima;
- Lo svolgimento di attività formativa senza esame, relativa a disciplina presente nel piano di studio dello studente e concordata tra i coordinatori degli agreement, comporta il riconoscimento di crediti mediante parziale adeguamento del programma d'esame che tenga conto del programma didattico svolto all'estero e documentato con apposito attestato;
- Lo svolgimento di attività formativa senza esame, relativa a disciplina non presente nel piano di studio dello studente purché concordata tra i coordinatori degli agreement, comporta il riconoscimento di crediti nelle "attività formative esterne" previste nei piani di studio di ciascuna Scuola. E' necessario consultarsi con i docenti coordinatori per ottenerne un assenso preventivo di massima prima di compilare il piano individuale di studio e/o di ricerca.

Modalità di partecipazione

Gli studenti interessati possono partecipare con le seguenti modalità:

- 1 presentare domanda di selezione compilando il modulo scaricabile dal sito web del Conservatorio, indicando le sedi prescelte (massimo 3) in ordine di preferenza, il periodo che si intende fare all'estero, gli esami o attività che si intende svolgere presso l'istituto ospitante, elencando i singoli corsi che intendono.
- 2 allegare alla domanda tutti i documenti trovati nella sezione sul sito del conservatorio. Inviare via mail tutto il materiale in formato elettronico (incluso il codice fiscale e la carta di identità, **entro il 31 gennaio 2014** al coordinatore Erasmus M° Paolo Tortiglione, "paolo@tortiglione.com").
- 3 Documenti da preparare
 - a. Lettera di motivazione (**in inglese**) e Curriculum sempre in inglese
 - b. Almeno una registrazione altre pubblicazioni o file in formato PDF o MP3 e su CD
 - c. Learning Agreement (LA) compilato (disponibile in segreteria)
 - d. Application Form compilato (AF) (disponibile in segreteria)
 - e. 3 fotografie formato tessera e formato digitale
 - f. Fotocopia scannerizzata carta identità/passaporto e codice fiscale

Selezione

La selezione viene effettuata sulla base dei seguenti criteri:

- motivazione individuale,
- conoscenza della lingua straniera,
- media della votazione degli esami con specifico riferimento a quelli caratterizzanti,
- numero di esami superati.

Nominativi selezionati. Gli studenti selezionati saranno contattati personalmente dal prof. Paolo Tortiglione. Lo studente, qualora non intendesse accettare la borsa, deve al più presto inviare una comunicazione scritta allo stesso, che provvederà alla chiamata delle eventuali riserve.

Prima della partenza (solitamente da metà agosto a settembre 2014) devono essere sottoscritti, via mail, i contratti individuali tramite il coordinatore. Allo scopo gli studenti devono presentarsi muniti di codice fiscale e documento d'identità. I nominativi dei candidati scelti sono comunicati alla Agenzia Erasmus entro i termini previsti dalla normativa vigente.

Documentazione per l'estero

Lo studente deve presentarsi all'istituzione straniera con i seguenti documenti:

- 1) carta d'identità o passaporto validi;
- 2) tesserino sanitario
- 3) un certificato o attestato d'iscrizione del Conservatorio
- 4) copia del piano di studi;
- 5) 3 fotografie formato tessera per ogni eventuale documento che rilasceranno nel Paese straniero (tessere accesso, mezzi pubblici, biblioteche musicali etc).

Documentazione per il rientro in sede

- 1) Al rientro in sede lo studente è tenuto a consegnare entro 15gg al coordinatore Erasmus del Conservatorio i seguenti documenti:
- 2) certificazione di permanenza indicante data iniziale e finale;
- 3) certificazione dei corsi seguiti, del periodo di studi trascorso all'estero e degli eventuali esami sostenuti, con l'indicazione dei relativi crediti al fine di consentire il riconoscimento accademico di tali esami;
- 4) relazione scritta dello studente secondo il modulo Erasmus fornito dal coordinatore
- 5) dopo l'approvazione detti documenti andranno consegnati al coordinatore

Assegno per la partecipazione. Ai partecipanti è prevista la corresponsione di un assegno totale di euro 690/mese sulla base di ogni mese di permanenza all'estero previsto nel contratto ed effettivamente svolto. E' previsto un anticipo di euro 230/mese per ogni mese previsto ed il saldo (co-finanziato dal MIUR ed eventualmente dal Conservatorio), rapportato al periodo effettivamente svolto all'estero, viene erogato successivamente al rientro (corrispondente ad altre 230/460 euro). In caso di mancata permanenza all'estero, anche parziale, lo studente è tenuto a rimborsare il Conservatorio di quanto indebitamente percepito. Gli studenti possono chiedere, una sola volta, un'integrazione dell'assegno per la partecipazione a programmi di mobilità internazionale. Può non essere attribuita integrazione a carico dei fondi dell'Istituto e MIUR agli studenti che non siano in regola con gli obblighi di frequenza, che siano incorsi in sanzioni disciplinari, che siano rientrati senza profitto, o che si trovino in posizione difforme da quanto in generale disposto dal regolamento interno del Conservatorio.