



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA, MUSICALE E COREUTICA
ISTITUTO SUPERIORE DI STUDI MUSICALI
CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA
LATINA

Prot. n. 2162/F9
Latina, li 9.4.2013

IL DIRETTORE

- **VISTA** la Legge 21.12.1999, n.508 concernente la “Riforma delle Accademie di belle arti, dell'Accademia nazionale di danza, dell'Accademia nazionale di arte drammatica, degli Istituti superiori per le industrie artistiche, dei Conservatori di musica e degli Istituti musicali pareggiati;
- **VISTO** il D.P.R. n. 132 del 28 febbraio 2003, recante criteri per l'autonomia statutaria e regolamentare delle Istituzioni di Alta Cultura;
- **VISTO** lo Statuto del Conservatorio Statale di Musica “Ottorino Respighi” di Latina;
- **VISTO** il P.G.A. per l'anno accademico 2012/2013, deliberato dal Consiglio Accademico in data 09.11.2012;
- **VISTA** la deliberazione assunta nel Consiglio Accademico in data 26/3/2013
- **VISTA** la deliberazione assunta dal Consiglio di Amministrazione in data 27/3/2013
- **VISTO** il bilancio di previsione e.f. 2013;
- **RAVVISATA** l'esigenza di individuare n. 3 accompagnatori al pianoforte e n. 1 violoncellista per le esigenze didattiche e di ricerca del Conservatorio Statale di Musica “Ottorino Respighi” di Latina;

DISPONE

Art. 1

(Oggetto procedura comparativa)

E' indetta una procedura di valutazione comparativa di curriculum, valida per l'anno accademico 2012/13 per l'individuazione di

n. 3 Accompagnatori al pianoforte

n.1 Violoncello

ai quali conferire eventuali incarichi di collaborazione con funzione di supporto alle attività didattiche, anche in occasione degli esami (sessioni estiva, autunnale e invernale) del Conservatorio Statale di Musica “Ottorino Respighi” di Latina.

Art. 2

(Finalità)

La presente procedura di valutazione comparativa è finalizzata alla selezione di tre pianisti corripetitori disponibili a stipulare un contratto di collaborazione per lo svolgimento di tutte le attività (lezioni, esami) connesse ai corsi di strumento e canto nonché di un Violoncellista disponibile a stipulare un contratto di collaborazione per lo svolgimento di tutte le attività (lezioni, esami) connesse alla classe di Quartetto.

Art. 3
(Svolgimento incarico)

La sede dell'incarico sarà di norma il Conservatorio di Musica di Latina, via Ezio 32. L'attività, che non prefigura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato, sarà calendarizzata, di concerto con la Direzione, in relazione alle esigenze didattiche

Art. 4
(Compenso)

Il compenso orario previsto è pari a € 25,00 (venticinque/00) al lordo delle ritenute di legge, per complessive n. 50 (cinquanta) ore per ciascun contratto. L'erogazione del compenso avverrà, in unica soluzione, a saldo dell'attività conclusa, per il numero di ore effettivamente rese e certificate.

Art. 5
(Presentazione delle domande)

Ai fini della individuazione dei soggetti per la stipulazione di contratti di collaborazione, possono presentare domanda gli aspiranti che siano in possesso di titoli di studio e di curriculum professionale attinenti l'incarico da coprire.

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta libera in forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 – dovrà essere indirizzata al Direttore del Conservatorio Statale di Musica "Ottorino Respighi" di Latina, Via Ezio 32, c.a.p. 04100 - Latina e dovrà pervenire entro e non oltre il giorno **27 aprile 2013** a mezzo raccomandata A/R (non fa fede il timbro postale) oppure consegnata a mano all'ufficio protocollo del Conservatorio dal lunedì al venerdì dalle ore 8.00 alle ore 14.00, oppure spedita al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: info@pec.conslatina.it. In quest'ultimo caso farà fede la data e l'ora di ricezione della casella di posta elettronica certificata del Conservatorio. A riguardo si precisa che, affinché l'invio possa avere lo stesso valore di una raccomandata, tale modalità potrà essere utilizzata solo da possessori di PEC; eventuali e-mail trasmesse da caselle di posta elettronica non certificata o con l'utilizzo di PEC di altre persone non saranno accettate.

Nella domanda il candidato deve indicare sotto la propria responsabilità:

- cognome e nome;
- data e luogo di nascita;
- cittadinanza;
- codice fiscale;
- indirizzo di residenza;
- telefono cellulare, telefono fisso, indirizzo e-mail;
- titolo di studio; data e luogo del conseguimento, votazione
- di essere in possesso dei requisiti generali per l'accesso al pubblico impiego;
- eventuale matricola E.n.p.a.l.s. ;
- eventuale iscrizione al Collocamento;
- eventuale domicilio che il candidato elegge ai fini della procedura;

Alla domanda dovrà essere allegata oltre al curriculum anche copia fotostatica di un valido documento di riconoscimento.

E' necessaria la sottoscrizione autografa di ogni domanda, pena nullità della stessa.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dovuta a inesatte indicazioni del recapito da parte degli interessati, da mancata ovvero tardiva comunicazione di cambio d'indirizzo né per eventuali disguidi postali, telegrafici e di comunicazione, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 6

(Accertamenti sulle dichiarazioni sostitutive)

Ai sensi dell'articolo 71 del D.P.R. 445/2000, il Conservatorio potrà procedere in qualsiasi momento ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai candidati. Nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, oltre alla decadenza dall'incarico, si applicano le disposizioni penali previste dall'articolo 76 del predetto D.P.R. 445/2000.

Art. 7

(Commissione)

La procedura di comparazione valutativa è effettuata da una Commissione composta dal Direttore o da un suo delegato con funzioni di Presidente e da n. 2 esperti nelle materie attinenti l'incarico.

Art. 8

(Criteri di valutazione)

I criteri di valutazione comparativa tra più domande sono i seguenti:

- attività specifica professionale e/o di produzione e/o di ricerca;
- esperienza di insegnamento nelle Istituzioni di Alta Formazione;
- grado di affinità del titolo di studio posseduto con l'insegnamento oggetto del bando;
- coordinamento di iniziative in campo didattico e scientifico attinente all'incarico da ricoprire.

Art. 9

(Esito della valutazione)

La valutazione non dà luogo a giudizi di idoneità e non costituisce in nessun caso graduatoria. Al termine della procedura comparativa la Commissione redige una relazione motivata indicando il risultato della valutazione e individuando i candidati prescelti. L'esito sarà pubblicato sul sito web del Conservatorio www.conslatina.it.

Art. 10

(Trattamento dei dati)

Con riferimento alle disposizioni del D.Lvo 196/2003, il Conservatorio informa che il trattamento dei dati personali forniti dai candidati è finalizzato alla gestione della procedura selettiva e che lo stesso avverrà con utilizzo di procedure informatiche e archiviazione cartacea dei relativi atti.

Art. 11

(Responsabile del procedimento amministrativo)

Responsabile del procedimento amministrativo è il Dott. Maurizio Narducci, Direttore Amministrativo del Conservatorio Statale di Musica "Ottorino Respighi" di Latina.

Art. 12

(Pubblicizzazione)

Il presente bando è affisso all'Albo del Conservatorio di Musica *Ottorino Respighi* di Latina ed è pubblicato anche nel sito web dell'Istituto (www.conslatina.it).

IL DIRETTORE
M° Paolo Rotili